**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

АДМИНИСТРАЦИИ БОЛЬШЕСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от 28.08.2013г. № 1035

с. Большое Село

О внесении изменений в Постановление Администрации Большесельского муниципального района от 21.12.2012г. № 1368 «О перечне услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Большесельского муниципального района за счет бюджетных средств»

В соответствии с Постановлением Правительства Ярославской области от 27.06.2013г. № 741-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ярославской области от 13.07.2011г. № 513-п»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Большесельского муниципального района от 21.12.2012 г. № 1368 «О перечне услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Большесельского муниципального района за счёт бюджетных средств», изложив его в новой редакции (приложение 1).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Большесельского муниципального района.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника финансового управления Лыкову В.В.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Администрации

Большесельского

муниципального района В.А. Лубенин

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 1 к постановлению Администрации Большесельского  муниципального района  от 28.08.2013г. № 1035 | | | | | | | | |
| **СВОДНЫЙ ОТРАСЛЕВОЙ ПЕРЕЧЕНЬ**  **услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Ярославской области, находящимися в ведении администрации Большесельского муниципального района.** | | | | | | | | |
| **Часть1. Услуги.** | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование услуги (группы услуг) | Категория потребителей услуги | Единица измерения объёма услуги | | Наименования показателя качества услуги | | | Поставщик услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | | 6 |
| **Раздел I. Государственные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями в рамках переданных государственных полномочий.** | | | | | | | | |
| **1.Социальная защита** | | | | | | | | |
| 1.1.Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов на дому | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Социальное обслуживание в отделениях социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов | Нуждающиеся в постоянном или временном (до шести месяцев) нестационарном социальном обслуживании одинокие граждане и граждане, частично утратившие способность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью. | Человек | | 1.Удовлетворённость потребителей (отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг, либо их законных представителей);  2.Уровень укомплектованности кадрами | | | МУ "Комплексный центр социального обслуживания населения" Большесельского МР |
| 1.1.2 | Социальное обслуживание в отделениях специализированного социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов | Нуждающиеся в надомных социальных услугах граждане пожилого возраста и инвалиды, страдающие психическими расстройствами ( в стадии ремиссии), туберкулёзом ( за исключением активной формы), тяжёлыми заболеваниями ( в том числе онкологическими) а поздних стадиях, за исключением заболеваний, требующих лечения специализированных учреждениях здравоохранения. | Человек | | 1.Удовлетворённость потребителей (отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг, либо их законных представителей);  2.Уровень укомплектованности кадрами | | | МУ "Комплексный центр социального обслуживания населения" Большесельского МР |
| 1.2.Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов в отделениях с проживанием. | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Социальное обслуживание в отделениях временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов | Одинокие граждане пожилого возраста и инвалиды, полностью или частично, сохранившие способность к самообслуживанию и свободному передвижению и временно нуждающиеся в уходе, а также граждане из их числа, проживающие в семьях, члены которых по объективным причинам (болезнь, убытие в командировку или отпуск и т.д.) временно не могут осуществлять за ними уход. | Человек | | 1.Удовлетворённость потребителей (отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг, либо их законных представителей);  2.Уровень укомплектованности кадрами.  3.Доля специалистов с высшей квалификационной категории в общем числе специалистов. | | | МУ "Комплексный центр социального обслуживания населения" Большесельского МР |
| 1.3. Полустационарное социальное обслуживание граждан | | | | | | | | |
| 1.3.1 | Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов в социально-реабилитационных отделениях без организации проживания граждан пожилого возраста и инвалидов | Граждане пожилого возраста (мужчины старше 60 лет, женщины старше 55 лет) и инвалиды, сохранившие способность к самообслуживанию и передвижению, не имеющие медицинских противопоказаний к зачислению на социальное обслуживание. | Человек | | 1.Удовлетворённость потребителей (отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг, либо их законных представителей);  2.Уровень укомплектованности кадрами.  3. Доля специалистов с высшей квалификационной категории в общем числе специалистов. | | | МУ "Комплексный центр социального обслуживания населения" Большесельского МР |
| 1.3.2 | Социальное обслуживание в отделениях социального обслуживания в специальных жилых домах для ветеранов | Граждане, имеющие право на проживание в специальных жилых домах для ветеранов | Человек | | 1. Удовлетворённость потребителей (отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг,либо их законных представителей)  2.Уровень укомплектованности кадрами | | | МУ "Комплексный центр социального обслуживания населения" Большесельского МР |
| **Раздел II. Муниципальные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями в рамках полномочий муниципальных образований Большесельского района** | | | | | | | | |
| **1.Образование** | | | | | | | | |
| 1.1 Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | Дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет | Человек | | 1.Степень освоения образовательных программ.  2.Удовлетворённость потребителя (отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг , либо их законных представителей). | | | Муниципальные общеобразовательные учреждения: МОУ Большесельская СОШ, МОУ Благовещенская СОШ, МОУ Миглинская ООШ, МОУ Высоковская ООШ, МОУ Гостиловская НШ-ДС,МОУ Гарская НШ-ДС,МОУ Чудиновская НШ-ДС. Муниципальные дошкольные образовательные учреждения: МДОУ Большесельский ДС "Берёзка", МДОУ Байковский ДС, МДОУ Дуниловский ДС, МДОУ Новосельский ДС, МДОУ Вареговский ДС. |
| 1.2 Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования. | Дети в возрасте от 6,5 до 18 лет, лица старше 18 лет, не имеющие общего образования | Человек | | 1.Степень освоения образовательных программ.  2.Удовлетворённость потребителя (отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг , либо их законных представителей). | | | Муниципальные общеобразовательные учреждения: МОУ Большесельская СОШ, МОУ Благовещенская СОШ, МОУ Вареговская СОШ, МОУ Новосельская СОШ, МОУ Бакунинская ООШ, МОУ Дуниловская ООШ , МОУ Миглинская ООШ, МОУ Высоковская ООШ, МОУ Гостиловская НШ-ДС, МОУ Гарская НШ-ДС, МОУ Иванцевская НОШ, МОУ Чудиновская НШ-ДС. |
| 1.3 Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и образовательных программ специальных (коррекционных) учреждений I –VII видов. | | | | | | | | |
| 1.3.1 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и образовательных программ специальных (коррекционных) учреждений I –VII видов. | Дети в возрасте от 6,5 до 18 лет с ограниченными возможностями здоровья с сохранным интеллектом. | Человек | | 1.Степень освоения образовательных программ.  2.Удовлетворённость потребителя (отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг , либо их законных представителей). | | | Муниципальные общеобразовательные учреждения: МОУ Большесельская СОШ. |
| 1.4 Реализация образовательных программ специальных (коррекционных) учреждений (классов) VIII вида. | | | | | | | | |
| 1.4.1 | Реализация образовательных программ специальных (коррекционных) учреждений (классов) VIII вида. | Дети в возрасте от 6,5 до 18 лет с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями интеллекта | Человек | | 1.Степень освоения образовательных программ.  2.Удовлетворённость потребителя (отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг , либо их законных представителей). | | | Муниципальные общеобразовательные учреждения: МОУ Большесельская СОШ. |
| 1.5.Реализация дополнительных образовательных программ. | | | | | | | | |
| 1.5.1 | Реализация дополнительных общеобразовательных программ | Дети в возрасте от 5 до 18 лет, не имеющие медицинских противопоказаний к освоению выбранной образовательной программы, молодёжь в возрасте до 24 лет. | Человек | | 1. Доля выпускников. | | | Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей: МОУ ДОД Детская музыкальная школа, МОУ ДОД Центр Детского Творчества |
| **2.Молодёжная политика** | | | | | | | | |
| 2.1.Содействие трудовой занятости подростков. | | | | | | | | |
| 2.1.1 | Содействие трудовой занятости подростков | Граждане в возрасте от 14 до 17 лет включительно. | Человек | | 1. Количество трудоустроенных подростков в возрасте от14 до 17 лет. 2. Доля потребителей, удовлетворённых качеством оказания муниципальной услуги, определяемая на основе опросов потребителей муниципальной услуги.  3.Количество проведённых консультаций. | | | МУ"Большесельский молодёжный центр" |
| 2.2 Оказание социально-психологической помощи молодёжи, молодым семьям, опекунам (попечителям) несовершеннолетних лиц. | | | | | | | | |
| 2.2.1. | Оказание социально-психологической помощи молодёжи и молодым семьям , опекунам (попечителям) несовершеннолетних лиц | Молодые граждане в возрасте от14 до 30 лет; молодые семьи, в т.ч. неполные молодые семьи, состоящие из одного молодого родителя и одного и более ребёнка, в которых возраст каждого из супругов либо одного родителя не превышает 35 лет; опекуны (попечители) | Человек / семей | | 1.Количество человек / семей, обратившихся за консультацией. 2.Количество проведённых консультаций. 3.Доля потребителей, удовлетворённых качеством оказания муниципальной услуги, определяемая на основе опросов потребителей муниципальной услуги | | | МУ "Большесельский молодёжный центр" |
| 2.3 Внесение записей о деятельности волонтёра в личную книжку, предоставление информации о направлениях добровольческой (волонтёрской) деятельности. | | | | | | | | |
| 2.3.1 | Внесение записей о деятельности волонтёра в личную книжку, предоставление информации о направлениях добровольческой (волонтёрской ) деятельности | Молодые граждане в возрасте от 14 до 30 лет | Человек | | Доля потребителей, удовлетворённых качеством оказания муниципальной услуги, определяемая на основе опросов потребителей муниципальной услуги. | | | МУ"Большесельский молодёжный центр" |
| **3. Культура** | | | | | | | | |
| 3.1 Показ спектаклей, концертов и концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ. | | | | | | | | |
| 3.1.1 | Показ спектаклей, концертов и концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ | Физические лица, юридические лица. | Единиц публичных показов на стационаре и на гастролях | | 1.Количество посещений | | | МУК"Дом культуры Большесельского района", МУК"Большесельский историко- художественный музей" |
| 3.2 Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки | | | | | | | | |
| 3.2.1 | Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки. | Физические лица, юридические лица. | Человек, зарегистрированных пользователей | | 1. Удельный вес населения, посещающих библиотеку. | | | МУК"Большесельская центральная библиотека» |
| 3.3 Досуговая услуга на базе клубных формирований ( творческих коллективов, студий, кружков, секций, любительских объединений, клубов по интересам) | | | | | | | | |
| 3.3.1 | Досуговая услуга на базе клубных формирований ( творческих коллективов, студий, кружков, секций, любительских объединений, клубов по интересам) | Физические лица | Единиц клубных формирований, человек/ часов. | | 1.Количество участников клубных формирований. | | | МУК "Дом культуры Большесельского района" |
| **4.Архивный фонд.** | | | | | | | | |
| 4.1 Исполнение запросов пользователей - физических и юридических лиц по архивным документам. | | | | | | | | |
| 4.1.1 | Исполнение запросов социально-правового характера, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающих их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации | Юридические и физические лица | Зарегистрированный пользователь | | 1.Доля исполнения запросов от числа поступивших , %. 2.Доля запросов, исполненных в установленные сроки, %. 3. Доля запросов, исполненных с положительным результатом, %. | | | МУ « Архив Большесельского муниципального района" |
| **Часть.2 .Работы.** | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование работ | | Единица измерения объёма работ | | Наименование показателя качества (результата) работ | | | Исполнитель работ |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | | 5 |
| **Раздел II.Работы, выполняемые муниципальными учреждениями Большесельского муниципального района.** | | | | | | | | |
| **1.Молодёжная политика.** | | | | | | | | |
| 1.1 Профилактика социальных дезадаптаций в молодёжной среде. | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Профилактика социальных дезадаптаций в молодёжной среде | | Человек | | Доля потребителей удовлетворённых качеством оказания муниципальной услуги, определяемая на основе опросов потребителей муниципальной услуги. | | | МУ "Большесельский молодёжный центр" |
| 1.2 Организация досуговой деятельности детей и молодёжи по интересам в установленной сфере деятельности. | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Организация досуговой деятельности детей и молодёжи по интересам в установленной сфере деятельности. | | Человек | | Доля потребителей удовлетворённых качеством оказания муниципальной услуги, определяемая на основе опросов потребителей муниципальной услуги. | | | МУ "Большесельский молодёжный центр" |
| 1.3 Вовлечение молодёжи в волонтёрскую (добровольческую) деятельность и развитие волонтёрского (добровольческого) движения в молодёжной среде. | | | | | | | | |
| 1.3.1 | Вовлечение молодёжи в волонтёрскую (добровольческую) деятельность и развитие волонтёрского (добровольческого) движения в молодёжной среде. | | Человек, мероприятий | | Доля потребителей удовлетворённых качеством оказания муниципальной услуги, определяемая на основе опросов потребителей муниципальной услуги. | | | МУ "Большесельский молодёжный центр" |
| 1.4 Содействие профессиональному самоопределению молодёжи. | | | | | | | | |
| 1.4.1 | Содействие профессиональному самоопределению молодёжи. | | Человек, мероприятий | | Доля потребителей удовлетворённых качеством оказания муниципальной услуги, определяемая на основе опросов потребителей муниципальной услуги. | | | МУ "Большесельский молодёжный центр" |
| 1.5 Содействие социальной адаптации молодых семей, подготовка молодёжи к семейной жизни. | | | | | | | | |
| 1.5.1 | Содействие социальной адаптации молодых семей, подготовка молодёжи к семейной жизни. | | Человек / семей | |  | | | МУ "Большесельский молодёжный центр" |
| **2.Культура** | | | | | | | | |
| 2.1 Создание спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ. | | | | | | | | |
| 2.1.1 | Создание спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ | | Ед. | | 1.Количество культурно- массовых мероприятий. | | | МУК "Дом культуры Большесельского района", МУК "Большесельский историко-художественный музей" |
| 2.2 Создание и осуществление культурно-просветительских программ. | | | | | | | | |
| 2.2.1. | Создание и осуществление культурно-просветительских программ | | Ед. | | 1.Количество информационно-просветительских программ. | | | МУК "Дом культуры Большесельского района", МУК "Большесельский историко-художественный музей"  МУК "Большесельская центральная библиотека" |
| 2.3 Формирование, учёт, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки. | | | | | | | | |
| 2.3.1 | Формирование, учёт, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки. | | Ед. | | 1.Объём поступлений, документов. | | | МУК "Большесельская центральная библиотека" |
| 2.4 Библиографическая обработка документов и организация каталогов. | | | | | | | | |
| 2.4.1 | Библиографическая обработка документов и организация каталогов | | Ед. | | 1. Количество внесенных в электронный каталог библиографических записей.  2.Количество отредактированных библиографических записей в карточных каталогах. | | | МУК "Большесельская центральная библиотека" |
| 2.5 Публикация музейных предметов, музейных коллекций. | | | | | | | | |
| 2.5.1 | Публикация музейных предметов, музейных коллекций. | | Ед. | | 1. Количество экспозиций и выставок. | | | МУК "Большесельский историко - художественный музей" |
| 2.6 Формирование, учёт, хранение, изучение и обеспечение сохранности музейного фонда. | | | | | | | | |
| 2.6.1 | Формирование, учёт, хранение, изучение и обеспечение сохранности музейного фонда. | | Ед. | | 2. Количество новых поступлений в год. | | | МУК "Большесельский историко- художественный музей" |
| **3.Архивный фонд.** | | | | | | | | |
| 3.1.Обеспечение сохранности и учёт архивных документов. | | | | | | | | |
| 3.1.1. | Обеспечение сохранности документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов | | Единиц хранения | | 1.Объём хранимых документов.  2.Объём документов, проверка наличия которых проведена в течении года. 3.Количество документов, подвергнутых технической обработке в течении года. | | | МУ "Архив Большесельского муниципального района" |
| 3.1.2 | Учёт архивных документов | | Фонд/ единиц хранения | | Доля архивных документов, включенных в автоматизированную систему государственного учёта документов Архивного фонда Российской Федерации,% | | | МУ "Архив Большесельского муниципального района" |
| 3.2.Компелектование архивными документами. | | | | | | | | |
| 3.2.1 | Комплектование архивными документами. | | Единиц хранения | | 1.Доля принятых на постоянное хранение документов от общего объёма документов, подлежащих приёму в установленные сроки,%. 2.Объём документов, принятых в течение года на постоянное хранени. 3.Объём документов по личному составу, принятых в течение года на хранение. 4.Доля документов, хранящихся в организациях-источниках комплектования сверх установленного срока от общего объёма хранящихся едениц хранения. 5. Доля документов, хранящихся в организациях-источниках комплектования сверх установленного срока,%. | | | МУ "Архив Большесельского муниципального района" |
| 3.3 Научное описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним. | | | | | | | | |
| 3.3.1 | Научное описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним. | | Единиц хранения | | 1. Доля документов, включенных в архивные описи,%. 2.Количество описанных в течение года документов | | | МУ "Архив Большесельского муниципального района" |
| 3.4 Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним. | | | | | | | | |
| 3.4.1 | Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним. | | Человек /посещений/день/ мест | | 1. Доля пользователей, удовлетворённых обслуживанием в читальных залах, % 2.Количество пользователей читальным залом за год.  3.Число посещений в течение года читального зала.  4.средний срок выдачи документов пользователю, день. | | | МУ "Архив Большесельского муниципального района" |
| 3.4.2 | Изготовление копий архивных документов на различных видах носителей. | | Единиц хранения/лист / секунда/ кадр | | 1.Доля скопированных документов от объёма заказанного пользователем,%.  2.Объём документов скопированных по заказам пользователей. | | | МУ "Архив Большесельского муниципального района" |
| **5. Социальная защита** | | | | | | | | |
| 5.1 Срочное социальное обслуживание | | | | | | | | |
| 5.1.1 | Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Социальное такси» | | | Человек, транспортных услуг | | Удовлетворенность потребителей (отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг, либо их законных представителей) | МУ "Комплексный центр социального обслуживания населения" Большесельского МР | |
| 5.1.2 | Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Социальная мобильная служба» | | | Человек, выездов | | Удовлетворенность потребителей (отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг, либо их законных представителей) | МУ "Комплексный центр социального обслуживания населения" Большесельского МР | |
| 5.1.3 | Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Социальный пункт проката средств реабилитации» | | | Человек | | Удовлетворенность потребителей (отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг, либо их законных представителей) | МУ "Комплексный центр социального обслуживания населения" Большесельского МР | |
| 5.1.4 | Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Социальная парикмахерская» | | | Человек | | Удовлетворенность потребителей (отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг, либо их законных представителей) | МУ "Комплексный центр социального обслуживания населения" Большесельского МР | |
| 5.1.5 | Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Консультирование, в том числе в рамках Единого социального телефона» | | | Человек | | Удовлетворенность потребителей (отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг, либо их законных представителей) | МУ "Комплексный центр социального обслуживания населения" Большесельского МР | |
| **6.Средства массовой информации.** | | | | | | | | |
| 6.1 Издательская деятельность | | | | | | | | |
| 6.1.1 | Издательская деятельность | | | Количество издаваемых номеров газеты «Большесельские вести» | | Высокая квалификация кадров.  2.Материально-техническая база учреждения. | МАУ «Редакция районной газеты «Большесельские вести» | |
| 6.2 Информационное обеспечение органов местного самоуправления. | | | | | | | | |
| 6.2.1 | Информационное обеспечение органов местного самоуправления Ярославской области | | | Площадь размещения в газете «Больщесельские вести» | |  | МАУ «Редакция районной газеты «Большесельские вести» | |
|  | 7.Прочие | | | | | | | |
|  | 7.1 Организация и проведение общественно значимых мероприятий в установленной сфере деятельности | | | | | | | |
| 7.1.1 | Организация и проведение общественно значимых мероприятий в установленной сфере деятельности | | | Количество мероприятий | | 1. Количество посещений культурно –значимых мероприятий. | МУК «Дом культуры Большесельского района» МУК «Большесельский историко-художественный музей  МУК "Большесельская центральная библиотека | |
| 7.1.2 | Организация и проведение мероприятий по работе с детьми и молодёжью в поселении. | | | Человек, мероприятий | | 1.Количество проведённых мероприятий.  2.Число молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, посетивших мероприятия.  3.Доля положительных и отрицательных отзывов, полученных в ходе проведения мероприятий. | МУ "Большесельский молодёжный центр" | |
| 7.2 Оказание методической и консультационной помощи работникам в установленной сфере деятельности | | | | | | | | |
| 7.2.1 | Оказание методической и консультационной помощи работникам в установленной сфере деятельности | | | Ед. | | 1.Количество обращений. | МУК "Дом культуры Большесельского района" МУК "Большесельская центральная библиотека" | |
| 7.3 Сопровождение программ (проектов) в установленной сфере деятельности | | | | | | | | |
| 7.3.1 | Сопровождение программ (проектов) в установленной сфере деятельности | | | Ед. | | 1.Количество программ (проектов) | МУК «Дом культуры Большесельского района» МУК «Большесельский историко-художественный музей  МУК "Большесельская центральная библиотека" | |
| 7.4 Организационно-методическое и информационное сопровождение деятельности муниципальных учреждений. | | | | | | | | |
| 7.4.1 | Организационно-методическое и информационное сопровождение деятельности муниципальных учреждений. | | | Ед. | | 1.Количество мероприятий. | МУК «Дом культуры Большесельского района»  МУК "Большесельская центральная библиотека" | |

Список используемых сокращений:

МР – муниципальный район

МУ – муниципальное учреждение

МОУ муниципальное образовательное учреждение

МАУ – муниципальное автономное учреждение

МУК – муниципальное учреждение культуры

МДОУ – муниципальное дошкольное образовательное учреждение

МОУ ДОД – муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей

СОШ – средняя общеобразовательная школа

ООШ – основная общеобразовательная школа

НШ – начальная школа

ДС - детский сад

август 2013