# **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

АДМИНИСТРАЦИИ БОЛЬШЕСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от 03.08.2018 № 628

с. Большое Село

О внесении изменений в Постановление администрации Большесельского муниципального района от 13.01.2014г. № 10-а «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых будет осуществляться в МФЦ на территории Большесельского муниципального района»

В соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 29.12.2012г. № 1579-п «О перечне государственных услуг, предоставляемых в многофункциональных центрах»,а также с Постановлением Администрации Большесельского муниципального района от 31.12.2015 № 1162 О внесении изменений в постановление Администрации Большесельского муниципального района от 13.03.2012г. №160 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями администрации Большесельского муниципального района», Администрация района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление администрации Большесельского муниципального района от 13.01.2014г. № 10-а «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых будет осуществляться в МФЦ на территории Большесельского муниципального района» изменения согласно приложению 1.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами Администрации Большесельского муниципального района А.А. Батову.

3. Опубликовать постановление в средствах массовой информации.

Глава Администрации

Большесельского

муниципального района В.А.Лубенин

Приложение к постановлению

Администрации Большесельского

муниципального района

от 03.08.2018№ 628

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Большесельского муниципального района в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

на территории Большесельского муниципального района

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципальной услуги |
| 1. | Выдача Градостроительного плана земельного участка. |
| 2. | Выдача разрешения на строительство. |
| 3. | Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций. |
| 4. | Предоставление выписки из реестра муниципального имущества. |
| 5. | Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, а также постановка на соответствующий учет. |
| 6 | Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию |
| 7. | Предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности. |
| 8. | Уведомительная регистрация трудового договора с работодателем- физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем. |