**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРОТОКОЛ № 1-20**

**Заседание Координационного совета по малому и среднему предпринимательству**

**при Главе Большесельского муниципального района**

**с.Большое Село, пл.Советская, д.9 20.02.2020**

Присутствовали:

Председатель Координационного совета –Леванцова С.Н., заместитель Главы Большесельского муниципального района;

Члены Координационного совета – Морозова О.Д., консультант по экономике администрации БМР

Индивидуальный предприниматель Рыбакова Е.Е.

Индивидуальный предприниматель Догонкина С.И.

Приглашенные:

- Начальник правового отдела ИФНС №4 Третьякова Н.В.;

- Менеджер компании "Тензор - Черная О.;

- начальник сектора торгового эквайринга Ярославского отделения ПАО Сбербанка - Уланова Ирина Аркадьевна;

- Начальник Большесельского отделения ГКУ ЯО ЦЗН Тутаевского района- Недо Ирина Николаевна;

-Индивидуальные предприниматели и руководители организаций:

Викторов А.А., Сагань Г.А., Балакишиева Т.В., Проказаова Т.В., Костюк О.Л.; Груздева О.В.; Рыбакова Е.Е.;, Костерева Н.И.; Оглоблина Т.В.; Галкина Т.Н.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Третьякова Наталья Вячеславовна, начальник правового отдела ИФНС №4 по Ярославской области- "Налог на доходы физических лиц: порядок заполнения сведений о доходах по формам 2-НДФЛ, 6-НДФЛ";
2. Черная Ольга, менеджер компании "Тензор" - "Маркировка товаров";
3. Уланова Ирина Аркадьевна, начальник сектора торгового эквайринга Ярославского отделения ПАО Сбербанка- "Уникальный сервис по доступности основных банковских услуг у партнеров банков в торговых точках";
4. Разное.

Начальник Большесельского отделения ГКУ ЯО ЦЗН Тутаевского района- Недо Ирина Николаевна- "Переход на электронные трудовые книжки".

**ВЫСТУПАЛИ:**

Приветственное слово заместителя Главы Большесельского муниципального района С.Н.Леванцовой.

1. Налог на доходы физических лиц: порядок заполнения сведений о доходах по формам 2-НДФЛ, 6-НДФЛ

 *Третьякова Н.В., начальник правового отдела межрайонной ИФНС №4 по Ярославской области*.

Форму 6-НДФЛ ежеквартально сдают все без исключения налоговые агенты по НДФЛ, Вопросы по заполнению обозначенной формы актуальны для большинства налоговых агентов независимо от применяемых ими режимов налогообложения.

Даты возникновения налогооблагаемого дохода

 определены ст. 223 НК РФ, а сроки перечисления НДФЛ в бюджет - ст. 226 - 226.1 НК РФ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основные виды доходов | Дата получения дохода | Срок перечисления НДФЛ |
| Зарплата (аванс) и премии | Последний день месяца, за который начислена зарплата или премия за месяц, входящая в ФОТ (п. 2 ст. 223 НК РФ, Письма Минфина России от 04.04.2017 N 03-04-07/19708, ФНС России от 09.08.2016 N ГД-4-11/14507). Если выплачена годовая, квартальная или единовременная премия, то дата получения дохода - день выплаты такой премии (Письмо Минфина России от 29.09.2017 N 03-04-07/63400) | Не позднее дня, следующего за днем выплаты премии или зарплаты при окончательном расчете (п. 6 ст. 226 НК РФ).Если аванс выплачивается в последний день месяца, то он фактически признается оплатой труда за месяц и при его выплате необходимо исчислить и удержать НДФЛ (п. 2 ст. 223 НК РФ) |
| Отпускные и "больничные" | День выплаты (пп. 1 п. 1 ст. 223 НК РФ) | Не позднее последнего дня месяца, в котором выплачивались отпускные или "больничные" (п. 6 ст. 226 НК РФ) |
| Выплаты при увольнении (зарплата, компенсация за неиспользованный отпуск) | Последний день работы (пп. 1 п. 1, п. 2 ст. 223 НК РФ, ст. 140 ТК РФ) | Не позднее дня, следующего за днем выплаты компенсации (п. 6 ст. 226 НК РФ) |
| Материальнаяпомощь | День выплаты (пп. 1 п. 1 ст. 223 НК РФ) | Не позднее дня, следующего за днем выплаты матпомощи (п. 6 ст. 226 НК РФ) |
| Подарки в натуральной форме | День выплаты (передачи) подарка (пп. 1, 2 п. 1 ст. 223 НК РФ, Письмо ФНС России от 16.11.2016 N БС-4-11/21695@) | Не позднее дня, следующего за днем выплаты дохода, из которого удержан НДФЛ (п. 4, 5 ст. 226 НК РФ) |
| Средний заработок за время командировки | Последний день месяца, за который начислен средний заработок (п. 2 ст. 223 НК РФ) | Не позднее дня, следующего за днем выплаты среднего заработка (п. 6 ст. 226 НК РФ) |
| Вознаграждение по гражданско-правовым договорам (в том числе договорам аренды имущества у работников и иных физлиц, не являющихся ИП) | День выплаты вознаграждения (пп. 1 п. 1 ст. 223 НК РФ) | Не позднее дня, следующего за днем выплаты дохода по ГПД (п. 6 ст. 226 НК РФ) |
| Дивиденды участникам ООО | День выплаты дивидендов (пп. 1 п. 1 ст. 223 НК РФ) | Не позднее одного дня, следующего за днем выплаты дивидендов (п. 6 ст. 226 НК РФ) |
| Материальная выгода от экономии на процентах | Последний день каждого месяца, в котором действует договор займа (пп. 7 п. 1 ст. 223 НК РФ) | Не позднее дня, следующего за днем выплаты дохода, из которого удержан НДФЛ (п. 4, 5 ст. 226 НК РФ) |
| Зарплата в натуральной форме | Последний день месяца, за который начислена зарплата (пп. 2 п. 1 ст. 223 НК РФ) |
| Прощение долга физлицу | День составления документа о прощении долга (то есть день, когда обязательства физлица по возврату долга прекращаются) (пп. 2 п. 1 ст. 223 НК РФ) |

|  |  |
| --- | --- |
| Выплаты, назначенные по решению суда | Сведения о зарплате и компенсации за неиспользованный отпуск, которые **выплачиваются на основании решения суда**, подлежат отражению в форме 6-НДФЛ. Суммы **компенсаций за нарушение срока выплаты зарплаты** и **возмещения морального вреда** как доходы, не подлежащие налогообложению в силу ст. 217 НК РФ, в форме не показываются (см. Письмо ФНС России от 11.04.2019 N БС-4-11/6839@).НДФЛ с выплаты среднего заработка, присужденной за время вынужденного прогула сотрудника, исчисляется только в случае указания в решении суда сумм, подлежащих выплате сотруднику и перечислению в бюджет. В этом случае обе суммы отражаются в форме 6-НДФЛ. Если же в решении суда указана общая сумма, то налоговому агенту нужно сообщить в ИФНС и работнику о невозможности удержания НДФЛ. Соответственно, в форме 6-НДФЛ показывается только доход (за тот период, в котором он выплачен). Подавать "уточненки" [<\*>](#Par35) за время вынужденного прогула не нужно (см. Письмо ФНС России от 14.01.2019 N БС-4-11/228) |
| Перерасчет отпускных | Порядок заполнения 6-НДФЛ при перерасчете отпускных зависит от того, уменьшилась или, наоборот, увеличилась сумма отпускных (см. Письмо УФНС по г. Москве от 12.03.2018 N 20-15/049940):- если уменьшилась - необходимо подать в ИФНС уточненную форму 6-НДФЛ за период, в котором отпускные были начислены.В разделе 1 формы следует прописать итоговые величины с учетом уменьшенной суммы отпускных;- если увеличилась - "уточненку" представлять не нужно. В разделе 1 формы того отчетного периода, в котором выдана доплата, указываются итоговые суммы с учетом доплаты отпускных**(см. журнал)** |
| ДивидендыучастникамООО | Форма 6-НДФЛ предусматривает отражение в строке 025 суммы начисленного дохода в виде дивидендов. Но ни в самой форме, ни в порядке ее заполнения не уточнено, какая именно сумма доходов в виде дивидендов должна быть отражена в этой строке: распределенная в пользу акционеров (участников) - физических лиц или сумма, с которой исчисляется НДФЛ.В Письме ФНС России от 26.06.2018 N БС-4-11/12266@ указано, что дивиденды резидентам РФ, облагаемые по ставке 13%, отражаются в разд. 1 формы 6-НДФЛ в следующем порядке:- в строке 020 - общая сумма всех доходов по всем физлицам, включая дивиденды;- в строке 025 - общая сумма дивидендов, распределенная в пользу физических лиц;- в строке 030 - сумма, корректирующая базу по дивидендам (код вычета 601);- в строке 040 - сумма начисленного НДФЛ со всех доходов, в том числе с дивидендов;- в строке 045 - отдельно сумма начисленного НДФЛ с дивидендов;- в строке 070 - сумма удержанного НДФЛ со всех доходов, в том числе с дивидендов |

В случае снятия с учета организации (обособленного подразделения) в налоговом органе по прежнему месту нахождения организации (обособленного подразделения) и постановки на учет в налоговом органе по новому месту нахождения организации (обособленного подразделения) карточка "Расчеты с бюджетом" (далее - карточка РСБ) по налогу на доходы физических лиц этой организации (обособленного подразделения) подлежит передаче в налоговый орган по новому месту нахождения организации (обособленного подразделения). При этом все данные о недоимках и переплатах налоговый орган по прежнему месту нахождения передает в налоговый орган по новому месту нахождения, в котором открываются одновременно карточки РСБ с ОКТМО по прежнему месту нахождения и с ОКТМО по новому месту нахождения организации (обособленного подразделения).

С учетом изложенного, после постановки на учет в налоговом органе по новому месту нахождения организация (обособленного подразделения) (налоговый агент) представляет в налоговый орган по новому месту нахождения справки по форме 2-НДФЛ и расчеты по форме 6-НДФЛ

**Совмещение УСНО и спецрежима в виде ЕНВД**

При уплате НДФЛ и, соответственно, представлении формы 6-НДФЛ при совмещении УСНО и спецрежима в виде ЕНВД необходимо учесть следующее.

По общему правилу сумму исчисленного и удержанного НДФЛ налоговый агент уплачивает в бюджет по своему месту учета (месту жительства) в налоговом органе - п. 7 ст. 226 НК РФ (если иной порядок не установлен названным пунктом).

Иной порядок уплаты налога абз. 4 п. 7 ст. 226 предусмотрен для налоговых агентов - ИП, состоящих на учете в налоговом органе по месту осуществления деятельности в связи с применением, к примеру, спецрежима в виде ЕНВД. НДФЛ такие агенты должны перечислять в бюджет по месту своего учета в связи с осуществлением соответствующей деятельности.

Следовательно, налог с доходов, выплачиваемых работникам, занятым в деятельности, облагаемой:

- в рамках УСНО, - ИП обязан перечислять в бюджет по своему месту жительства (регистрации);

- "вмененным" налогом, - ИП обязан перечислять в бюджет по месту учета в связи с осуществлением "вмененной" деятельности.

В аналогичном порядке ИП, совмещающий УСНО и спецрежим в виде ЕНВД, должен представлять форму 6-НДФЛ.

Если налоговый агент (организация или ИП) на протяжении квартала **не осуществляет** предпринимательскую деятельность и, соответственно, не производит ни начислений, ни выплат налогоплательщикам, подавать "нулевую" форму 6-НДФЛ ему не нужно.

Для исправления любых ошибок в 6-НДФЛ сдайте в ИФНС уточненный расчет. Чтобы избежать штрафа, это надо сделать до того, как ошибку найдет инспекция (п. 2 ст. 126.1 НК РФ, Письмо ФНС от 09.08.2016 N ГД-4-11/14515).

Уточненный 6-НДФЛ сдавайте по той же форме, что и первоначальный. В расчет включите все показатели - и исправленные, и те, что были верны. Укажите порядковый номер корректировки - 001, 002 и т.д. (Порядок заполнения расчета).

Ошибки в КПП или ОКТМО исправляйте иначе. Сдайте два расчета: один с номером корректировки "000", второй - с "001". В первом проставьте верные значения КПП и ОКТМО, остальные строки заполните как в первичном расчете. Во втором укажите КПП и ОКТМО из ошибочного отчета, а в строках для сумм и дат проставьте нули (Письмо ФНС от 01.11.2017 N ГД-4-11/22216@).

**Стандартные вычеты**

В соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 218 Кодекса стандартный налоговый вычет за каждый месяц налогового периода распространяется на родителя, супруга (супругу) родителя, усыновителя, на обеспечении которых находится ребенок, в следующих размерах: 1 400 рублей - на первого и второго ребенка, 3 000 рублей - на третьего и каждого последующего ребенка и 12 000 рублей - на каждого ребенка в случае, если ребенок в возрасте до 18 лет является ребенком-инвалидом, или учащегося очной формы обучения, аспиранта, ординатора, интерна, студента в возрасте до 24 лет, если он является инвалидом I или II группы.

Кроме того, стандартный налоговый вычет за каждый месяц налогового периода распространяется на опекуна, попечителя, приемного родителя, супруга (супругу) приемного родителя, на обеспечении которых находится ребенок, в следующих размерах: 1 400 рублей - на первого и второго ребенка, 3 000 рублей - на третьего и каждого последующего ребенка и 6 000 рублей - на каждого ребенка в случае, если ребенок в возрасте до 18 лет является ребенком-инвалидом, или учащегося очной формы обучения, аспиранта, ординатора, интерна, студента в возрасте до 24 лет, если он является инвалидом I или II группы.

Если у сотрудника нет дохода, то предоставить стандартные вычеты ему нельзя, потому что вычет предоставляется путем уменьшения дохода, облагаемого НДФЛ. Но в ситуации, когда доход отсутствовал не весь год, а только в его отдельных месяцах, применяются следующие правила.

**Если выплата доходов возобновилась до конца года** - вычеты нужно предоставить в последующие месяцы до конца текущего года. При этом вычеты предоставляются и за те месяцы, в которых доход отсутствовал.

**Если выплата доходов не возобновилась до конца года** - в текущем году вычеты больше не предоставляются и на следующий год не переносятся.

 **Стандартный вычет на ребенка-студента**

Вычет **на учащегося** организации, осуществляющей образовательную деятельность, в возрасте **до 24 лет** положен "за период обучения" (пп. 4 п. 1 ст. 218 НК РФ).

Если обучение закончено до конца года, в котором студенту исполнилось 24 года, прекратить предоставлять такой вычет вы должны **с месяца, следующего за месяцем окончания учебы** (Письма Минфина России от 29.12.2018 N 03-04-06/96676, от 06.11.2012 N 03-04-05/8-1251).

Если обучение не закончено до конца года, в котором учащемуся исполнилось 24 года, вычет предоставляется **до окончания** этого **календарного года**.

 **Стандартный вычет по НДФЛ на детей при разводе и уплате алиментов**

Сам по себе факт развода не лишает работника права на вычет. Важно, что он является родителем и участвует в финансовом обеспечении ребенка, в том числе в виде уплаты алиментов. Тогда вычет разведенному родителю положен на общих основаниях, независимо от факта совместного проживания с ребенком.

Комплект документов на вычет для разведенного родителя такой же, как и для других родителей.

Имеет ли право на стандартный вычет на ребенка супруга работника-алиментщика

Да. Если работник, который платит алименты на ребенка от предыдущего брака, вновь женился, вычет можно предоставить не только ему, но и его супруге (Письмо Минфина России от 10.08.2016 N 03-04-05/46762).

2. *"Маркировка товаров"*

Черная Ольга, менеджер компании "Тензор".

Вся продукция должна быть промаркирована до 2024 года. Это делается в целях борьбы с контрафактом, отслеживания объемов продаж. Продавцы должны зарегистрироваться в системе "Честный знак".

Что грозит за торговлю без маркировки: до 300,0 тыс.рублей штрафа, до 3-х лет принудительных работ, до 3-х лет лишения свободы.

Для работы с маркировкой потребуется электронный документооборот, подключенный к оператору фискальных данных.

О чем отчитываются в госситему: приемка, продажа, перемаркировка, списания. Подписание электронной подписью на любом защищенном носителе.

В качестве контрольного идентификационного знака используется код DataMatrix. Он содержит зашифрованную информацию о товаре и соответствует международным требованиям защиты и уникальности. Это требование распространяется на всех участников рынка. С 1 марта 2020 года они начнут в обязательном порядке передавать в Честный ЗНАК сведения о передаче прав на партию товара через ЭДО. Торговать можно будет только через кассу, которая отправляет данные в Честный ЗНАК. Так регистрируется выбытие пары обуви из товарооборота.Единой информационной системой прослеживаемости товаров стала Национальная система цифровой маркировки «ЧЕСТНЫЙ Знак».

 **Что необходимо для маркировки остатков обуви?**

- зарегистрироваться в системе "Честный знак";

- заключить договор с регистратором эмиссии;

- описать каждую модель обуви;

- заказать этикетки, наклеить;

- ввести в оборот в течении 2-х месяцев.

3." *Уникальный сервис по доступности основных банковских услуг у партнеров банков в торговых точках".*

Уланова Ирина Аркадьевна, начальник сектора торгового Эквайринга Ярославского отделения ПАО Сбербанка.

На территории области реализуется проект по доступности основных банковских услуг у партнеров банков в торговых точках отдаленных сельских местностей. Банк оказывает технологическую, методологическую и маркетинговую поддержку предпринимателям. Создает инфраструктуру, позволяющую жителям населенных пунктов совершать расходные операции и оплачивать счета, в том числе коммунальные услуги по банковским картам в самих населенных пунктах. На базе магазинов партнеров будет доработано ПО, которое позволит предпринимателям быть банковскими платежными агентами.

Цель данного проекта- увеличить доступность основных банковских услуг для удаленных малых населенных пунктов.

Какие плюсы для участников проекта?

-агент банка- увеличение потока клиентов- рост продаж, снижение ставки по договору Экваринга, комиссии и бонусы за проведение операций, зачисление денег на р/сч в режиме 24/7;

- сельские жители- доступность основных банковских услуг, повышение финансовой грамотности, знакомство с новыми технологиями.

**4.** "Переход на электронные трудовые книжки".

Недо Ирина Николаевна, начальник Большесельского отделения ГКУ ЯО ЦЗН Тутаевского района.

В связи с тем, что с 2020 года начинается добровольный переход на электронные трудовые книжки, Министерство труда и социальной защиты РФ инициировало проведение мониторинга реализации работодателями подготовительных мероприятий по формированию информации о трудовой деятельности и трудовом стаже работника в электронном виде.
 Данная мера позволит получать оперативную информацию о численности работников предприятий, вовлеченных в процесс перехода к электронным трудовым книжкам, оперативно реагировать на трудности и вопросы, возникающие в ходе данного процесса, выявлять эффективность мероприятий, реализуемых в регионах.

 В рамках мониторинга работодателям области необходимо предоставлять в центры занятости населения или их отделения по месту нахождения в срок не позднее последнего рабочего дня месяца информацию по установленной форме ([https://www.yarregion.ru/depts/dgszn/Documents/radoto..](https://vk.com/away.php?to=https%3A%2F%2Fwww.yarregion.ru%2Fdepts%2Fdgszn%2FDocuments%2Fradotodat%2Fforma_monit.docx&post=494191242_214&cc_key=))
 Информация предоставляется ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, нарастающим итогом.

**РЕШИЛИ:**

Информацию принять к сведению.

 Председатель

 Координационного совета: С.Н.Леванцова

Секретарь: О.Д.Морозова