**Финансовое управление администрации Большесельского**

**муниципального района Ярославской области**

**ПРИКАЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| **От29.12.2016 №95** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка взаимодействия при осуществлении контроля Финансовым управлением администрации Большесельского муниципального района Ярославской области с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |  |

В целях реализации части 6 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с пунктом 11 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 г. № 1367

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия при осуществлении контроля Финансовым управлением администрации Большесельского муниципального района Ярославской области с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2017 года и применяется к правоотношениям, связанным с размещением планов закупок на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов и планов-графиков закупок на 2017 год.

3.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника финансового управления администрации Большесельского МР Лыкову В.В.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник Финансового управления администрации Большесельского муниципального района Ярославской области | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | В.В.Лыкова. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден Приказом Финансового управления администрации Большесельского муниципального района Ярославской области от 29.12.2016 г. №95  |

**Порядок**

**взаимодействия при осуществлении контроля Финансовым управлением администрации Большесельского муниципального района Ярославской области с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»**

1. Общие положения

 1.1. Настоящий Порядок взаимодействия при осуществлении контроля финансового управления администрации Большесельского муниципального района Ярославской области с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Порядок взаимодействия) разработан в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 июля 2016 г. № 120н «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия при осуществлении контроля финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, органов управления государственными внебюджетными фондами с субъектами контроля, указанными в пунктах 4 и 5 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 г. № 1367».

 1.2. Порядок взаимодействия применяется при размещении субъектами контроля в единой информационной системе в сфере закупок или направлении на согласование в органы контроля документов, определенных [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=70253464&sub=0) от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в целях осуществления контроля, предусмотренного [частью 5 статьи 99](http://internet.garant.ru/document?id=70253464&sub=995) указанного Федерального закона (далее – Федеральный закон).

 1.3. В Порядке взаимодействия применяются следующие термины и понятия:

 орган контроля – Финансовое управление администрации Большесельского муниципального района Ярославской области (далее – финансовое управление);

 субъекты контроля:

 а) муниципальные заказчики, осуществляющие закупки от имени субъекта Большесельского муниципального района за счет средств районного бюджета, бюджетов муниципальных образований района (местного бюджета), в том числе при передаче им полномочий муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

 б) муниципальные бюджетные учреждения, осуществляющие закупки в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона;

 в) муниципальные автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, осуществляющие закупки в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона;

 объекты контроля, контролируемая информация – контроль, осуществляемый в отношении соответствия информации, содержащейся в документах, указанных в части 5 статьи 99 Федерального закона.

2. Порядок взаимодействия

 2.1. Взаимодействие субъектов контроля с финансовым управлением в целях контроля информации, определенной [частью 5 статьи 99](http://internet.garant.ru/document?id=70253464&sub=995) Федерального закона, содержащейся в объектах контроля осуществляется:

 при размещении в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) объектов контроля в форме электронного документа (далее – электронный документ);

 при согласовании финансовым управлением объектов контроля или сведений об объектах контроля, предусмотренных подпунктом «б» пункта 8 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 г. № 1367 (далее – Правила контроля), на бумажном носителе и при наличии технической возможности – на съемном машинном носителе информации (далее – закрытый объект контроля, сведения о закрытом объекте контроля).

 2.2. При размещении электронного документа финансовое управление направляет субъекту контроля уведомление в форме электронного документа о начале проведения контроля с указанием в нем даты и времени или невозможности проведения контроля.

 2.3. Электронные документы должны быть подписаны соответствующей требованиям Федерального закона [электронной подписью](http://internet.garant.ru/document?id=12084522&sub=21) лица, имеющего право действовать от имени субъекта контроля.

 2.4. Сведения о закрытых объектах контроля направляются в финансовое управление в следующих формах:

 сведения о приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) – по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку (далее – сведения о приглашении);

 сведения о документации о закупке – по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку (далее – сведения о документации);

 сведения о протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) – по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку (далее – сведения о протоколе);

 сведения о проекте контракта, направляемого участнику закупки (контракта, возвращаемого участником закупки) – по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку (далее – сведения о проекте контракта);

 сведения о контракте, включаемые в реестр контрактов, содержащий сведения, составляющие государственную тайну, – по форме согласно [приложению № 1](http://internet.garant.ru/document?id=70746526&sub=1100) к Порядку формирования и направления заказчиком сведений, подлежащих включению в реестр контрактов, содержащий сведения, составляющие государственную тайну, а также направления Федеральным казначейством заказчику сведений, извещений и протоколов, утвержденному [приказом](http://internet.garant.ru/document?id=70746526&sub=0) Федерального казначейства от 28 ноября 2014 г. № 18н.

 2.5. Закрытые объекты контроля, сведения о закрытых объектах контроля направляются субъектом контроля для согласования в финансовое управление по месту нахождения субъекта контроля на бумажном носителе в трех экземплярах. При направлении объектов контроля, сведений о закрытых объектах контроля на бумажном и съемном машинном носителях информации субъект контроля обеспечивает идентичность сведений, представленных на указанных носителях.

 Финансовое управление проставляет на закрытом объекте контроля, сведениях о закрытом объекте контроля регистрационный номер, дату и время получения, подпись уполномоченного руководителем финансового управления лица и возвращает субъекту контроля одни экземпляр закрытого объекта контроля или сведений о закрытом объекте контроля.

 Ошибки в закрытых объектах контроля и сведениях о закрытых объектах контроля на бумажном носителе исправляются путем зачеркивания неправильного текста одной чертой так, чтобы можно было прочитать исправленное, и написания над зачеркнутым текстом исправленного текста. Исправление ошибки на бумажном носителе должно быть оговорено надписью «исправлено» и заверено лицом, имеющим право действовать от имени субъекта контроля, с проставлением даты исправления.

 2.6. Закрытые объекты контроля, сведения о закрытых объектах контроля, направляемые на бумажном носителе, подписываются лицом, имеющим право действовать от имени субъекта контроля.

 2.7. При осуществлении взаимодействия субъектов контроля с финансовым управлением закрытые объекты контроля, сведения о закрытых объектах контроля, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, направляются в финансовое управление с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

 2.8. При осуществлении взаимодействия с субъектами контроля финансовое управление проверяет в соответствии с подпунктом «а» пункта 13 Правил контроля контролируемую информацию об объеме финансового обеспечения, включенную в план закупок:

 а) для субъектов контроля, указанных в подпункте «а» пункта 4 Правил контроля (далее – получатели бюджетных средств):

 на предмет непревышения доведенных в установленном порядке субъекту контроля как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на закупку товаров, работ, услуг с учетом поставленных в установленном порядке на учет бюджетных обязательств (далее – Порядок учета бюджетных обязательств);

 на соответствие сведениям об объемах средств, указанных в правовых актах муниципальных образований Большесельского муниципального района, предусматривающих в соответствии с [бюджетным законодательством](http://internet.garant.ru/document?id=12012604&sub=2) Российской Федерации возможность заключения муниципального контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств, направляемых в управление финансов по рекомендуемому образцу согласно [приложению № 5](#sub_15000) к настоящему порядку, в случае включения в план закупок информации о закупках, оплата которых планируется по истечении планового периода;

 б) для субъектов контроля, указанных в подпунктах «б», «в» (в части муниципальных автономных учреждений) пункта 4, Правил контроля (далее – учреждения), на предмет непревышения показателей выплат по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом, отраженных в таблице 2.1 пункта 8 Требований к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. № 81н (далее – планы ФХД);

 в) для субъектов контроля, указанных в [подпункте «в» пункта 4](http://internet.garant.ru/document?id=71184234&sub=1043) (в части муниципальных унитарных предприятий) Правил контроля, на предмет непревышения суммы бюджетного обязательства получателя бюджетных средств, заключившего соглашение о предоставлении муниципальному унитарному предприятию субсидий на осуществление капитальных вложений в соответствии со [статьей 78.2](http://internet.garant.ru/document?id=12012604&sub=7802) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 2.9. При осуществлении взаимодействия с субъектами контроля финансовое управление осуществляет контроль в соответствии с пунктом 2.8 настоящего порядка планов закупок, являющихся объектами контроля (закрытыми объектами контроля):

 а) при размещении субъектами контроля в соответствии с пунктом 2.1 настоящего порядка объектов контроля в ЕИС и направлении закрытого объекта контроля на согласование в финансовое управление;

 б) при постановке финансовым управлением на учет бюджетных обязательств или внесении изменений в постановленное на учет бюджетное обязательство в соответствии с Порядком учета бюджетных обязательств в части бюджетных обязательств, связанных с закупками товаров, работ, услуг, не включенными в план закупок;

 в) при уменьшении в установленном порядке субъекту контроля как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, доведенных на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств, связанных с закупками товаров, работ, услуг;

 г) при уменьшении показателей выплат на закупку товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом, включенных в планы ФХД;

 д) при уменьшении объемов финансового обеспечения осуществления капитальных вложений, содержащихся в соглашениях о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, предоставляемых муниципальным унитарным предприятиям в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, определяемых в соответствии с подпунктом «в» пункта 2.8 настоящего порядка.

 2.10. При осуществлении взаимодействия с субъектами контроля финансовое управление проверяет в соответствии с подпунктом «б» пункта 13 Правил контроля следующие объекты контроля (закрытые объекты контроля, сведения о закрытых объектах контроля):

 а) план-график закупок на непревышение содержащихся в нем по соответствующим идентификационным кодам закупки сумм начальных (максимальных) цен контрактов, цен контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), сумм планируемых платежей в очередном финансовом году и плановом периоде и сумм платежей за пределами планового периода, с учетом планируемых платежей по контрактам, заключенным по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по закупкам, указанным в плане-графике закупок, над объемом финансового обеспечения по соответствующему финансовому году и по соответствующему идентификационному коду закупки, указанным в плане закупок;

 б) извещение об осуществлении закупки, проект контракта, заключаемый с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и (или) документацию о закупке (сведения о приглашении, сведения о проекте контракта и (или) сведения о документации) на соответствие содержащихся в них начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и идентификационного кода закупки – начальной (максимальной) цене контракта, цене контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по соответствующему идентификационному коду закупки, указанным в плане-графике закупок;

 в) протокол определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (сведения о протоколе) на:

 соответствие содержащегося в нем (них) идентификационного кода закупки – аналогичной информации, содержащейся в документации о закупке (сведениях о документации);

 непревышение начальной (максимальной) цены контракта, содержащейся в протоколе (сведениях о протоколе), цены, предложенной участником закупки, признанным победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя), участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя, единственного участника, заявка которого признана соответствующей требованиям [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document?id=70253464&sub=300), над начальной (максимальной) ценой, содержащейся в документации о закупке (сведениях о документации);

 г) проект контракта, направляемый участнику закупки (контракт, возвращаемый участником закупки) (сведения о проекте контракта) на соответствие содержащихся в нем (них):

 идентификационного кода закупки – аналогичной информации, содержащейся в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (сведениях о протоколе);

 цены контракта – цене, указанной в протоколе (сведениях о протоколе), предложенной участником закупки, с которым заключается контракт;

 д) информацию, включаемую в реестр контрактов (сведения, включаемые в закрытый реестр контрактов) на соответствие:

 идентификационного кода закупки – аналогичной информации, содержащейся в условиях контракта (в сведениях о контракте);

 информации (сведений) о цене контракта – цене, указанной в условиях контракта в контракте (в сведениях о проекте контракта).

 Указанные в настоящем пункте объекты настоящего порядка контроля проверяются финансовым управлением при размещении в ЕИС, а закрытые объекты контроля (сведения о закрытых объектах контроля) – при согласовании их финансовым управлением.

 2.11. Предусмотренное пунктом 2.10 настоящего порядка взаимодействие субъектов контроля с финансовым управлением при проверке объектов контроля (сведений об объектах контроля), указанных в подпунктах «б» – «г» пункта 2.10 настоящего порядка, осуществляется с учетом следующих особенностей:

 а) объекты контроля (сведения об объектах контроля), направляемые уполномоченными органами, уполномоченными учреждениями, осуществляющими определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для одного или нескольких заказчиков в соответствии со статьей 26 Федерального закона, а также организатором совместных конкурсов и аукционов, проводимых в соответствии со статьей 25 Федерального закона, проверяются на:

 соответствие начальной (максимальной) цены контракта и идентификационного кода закупки по каждой закупке, включенной в такое извещение и (или) документацию (сведения о приглашении и (или) сведения о документации), начальной (максимальной) цене контракта по соответствующему идентификационному коду закупки и идентификационному коду закупки, указанным в плане-графике закупок соответствующего заказчика; непревышение включенной в протокол определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (сведения о протоколе) цены, предложенной участником закупки, признанным победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя), участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя, единственного участника, заявка которого признана соответствующей требованиям [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document?id=70253464&sub=300), над начальной (максимальной) ценой, содержащейся в документации о закупке (сведениях о документации) по закупке соответствующего заказчика, и на соответствие идентификационного кода закупки, указанного в таком протоколе (сведениях о протоколе), аналогичной информации, содержащейся в документации о закупке (сведениях о документации) по закупке соответствующего заказчика;

 соответствие включенных в проект контракта, направляемого участнику закупки (контракт, возвращаемый участником закупки) (сведениях о проекте контракта):

 - идентификационного кода закупки – аналогичной информации по закупке соответствующего заказчика, содержащейся в протоколе, извещении и (или) документации (сведениях о протоколе, сведениях о приглашении и (или) сведениях о документации);

 - цены контракта – цене, указанной в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (сведениях о протоколе), предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, по закупке соответствующего заказчика;

 б) объекты контроля по закупкам, указываемым в плане-графике закупок отдельной строкой в случаях, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», проверяются на непревышение включенной в план-график закупок информации о планируемых платежах по таким закупкам с учетом:

 информации о начальной (максимальной) цене, указанной в размещенных извещениях об осуществлении закупок и (или) документации о закупке, проектах контрактов, направленных единственному поставщику (подрядчику, исполнителю) (сведениях о приглашении и (или) документации, сведениях о проекте контракта), в отношении закупок, процедуры отбора поставщика (исполнителя, подрядчика) по которым не завершены;

 суммы цен по контрактам, заключенным по итогам указанных в настоящем пункте закупок;

 в) проект контракта, при заключении контракта с несколькими участниками закупки в случаях, предусмотренных частью 10 статьи 34 Федерального закона, проверяется на:

 соответствие идентификационного кода закупки – аналогичной информации, содержащейся в документации о закупке (сведениях о документации);

 непревышение суммы цен таких контрактов над начальной (максимальной) ценой, указанной в документации о закупке (сведениях о документации).

 2.12. В сроки, установленные [пунктами 14](http://internet.garant.ru/document?id=71184234&sub=1014) и [15](http://internet.garant.ru/document?id=71184234&sub=1015) Правил контроля, со дня направления субъекту контроля уведомления о начале контроля или поступления объекта контроля на бумажном носителе в финансовое управление:

 а) в случае соответствия при проведении проверки объекта контроля (закрытого объекта контроля, сведений о закрытом объекте контроля) требованиям, установленным Правилами контроля и настоящим порядком, объект контроля размещается в ЕИС, и финансовое управление направляет субъекту контроля уведомление о размещении объекта контроля в ЕИС или формирует отметку о соответствии закрытой контролируемой информации, содержащейся в закрытых объектах контроля и сведениях о закрытых объектах контроля, и возвращает их субъекту контроля;

 б) в случае выявления при проведении финансовым управлением проверки несоответствия объекта контроля (закрытого объекта контроля, сведений о закрытом объекте контроля) требованиям, установленным [Правилами](http://internet.garant.ru/document?id=71184234&sub=1000) контроля и настоящим порядком, финансовое управление направляет субъекту контроля в ЕИС или на бумажном носителе (при осуществлении проверки закрытого объекта контроля, сведений о закрытом объекте контроля) протокол о несоответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона, по форме согласно приложению № 6 к настоящему порядку и при проверке контролируемой информации, содержащейся:

 в плане закупок получателей бюджетных средств, до внесения соответствующих изменений в план закупок и план-график закупок не размещаются в ЕИС извещения об осуществлении закупки, проекты контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), или финансовое управление проставляет на сведениях о приглашении, сведениях о проекте контракта отметку о несоответствии включенной в них контролируемой информации (далее – отметка о несоответствии);

 в плане закупок учреждений, муниципальных унитарных предприятий, до внесения изменений в план закупок и план-график закупок не размещаются в ЕИС извещения об осуществлении закупки, проекты контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), или финансовое управление на сведениях о приглашении, сведениях о проекте контракта проставляет отметку о несоответствии, если указанные изменения не внесены по истечении 30 дней со дня отрицательного результата проверки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 2.8 настоящего порядка;

 в объектах контроля, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка, до внесения в них изменений не размещает такие объекты в ЕИС или проставляет на закрытых объектах контроля и сведениях о закрытых объектах контроля отметку о несоответствии и возвращает их субъекту контроля.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение № 1 к Порядку взаимодействия при осуществлении контроля Финансового управления администрации Большесельского муниципального района Ярославской области с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденному приказом Финансового управления администрации Большесельского муниципального района Ярославской области от29.12 .2016 г. №95  |

|  |  |
| --- | --- |
| Гриф секретности \* |  |

**Сведения о приглашении принять участие в определении поставщика**

**(подрядчика, исполнителя) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  |  | Форма по ОКУД | 0506130 |
|  | от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | Дата |  |
|  | ИНН |  |
| Наименование заказчика |  | КПП |  |
| Организационно- правовая |  |  |  |
| форма |  | по ОКОПФ |
| Форма собственности |  | по ОКФС |  |
| Наименование бюджета |  | по ОКТМО |  |
| Место нахождения (адрес) |  | по ОКТМО |  |
| Телефон |  |  |  |
| Вид документа |  |  |  |
| (основной документ – код 01; изменения к документу – код 02) | 383 |
| Единица измерения: руб | по ОКЕИ |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Идентификационный код закупки | Начальная (максимальная) цена контракта\*\*\* |
| 1 | 2 |
|  |  |
|  |
|  |  |  |
| Руководитель(уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |
|  |  |  | Лист № |  |
|  |  |  | Всего листов |  |
| \*Заполняется при наличии.\*\*Указывается исходящий номер.\*\*\*Устанавливается в рублевом эквиваленте при осуществлении оплаты закупки в иностранной валюте. |
| **Отметка Финансового управления администрации Большесельского муниципального района Ярославской области о соответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»** |
|  |  |
| Дата получения сведений «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | Регистрационный номер |  |
| Наличие сведений на съемноммашинном носителе |  |  |  |
|  (да/нет) |  |
| Контролируемая информация |  | Номер протокола при несоотвествии контролируемой информации |  |
|  (соответствует/ не соответствует) |  |
| Ответственный исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение № 2 к Порядку взаимодействия при осуществлении контроля Финансовым управлением администрации Большесельского муниципального района Ярославской области с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденному приказом Финансового управления администрации Большесельского муниципального района Ярославской области от 29 12.2016 г. №95  |

|  |  |
| --- | --- |
| Гриф секретности \* |  |

**Сведения о документации о закупке № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  |  | Форма по ОКУД | 0506131 |
|  | от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | Дата |  |
|  | ИНН |  |
| Наименование заказчика |  | КПП |  |
| Организационно- правовая |  |  |  |
| форма |  | по ОКОПФ |
| Форма собственности |  | по ОКФС |  |
| Наименование бюджета |  | по ОКТМО |  |
| Место нахождения (адрес) |  | по ОКТМО |  |
| Телефон |  |  |  |
| Вид документа |  |  |  |
| (основной документ – код 01; изменения к документу – код 02) | 383 |
| Единица измерения: руб | по ОКЕИ |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Идентификационный код закупки | Начальная (максимальная) цена контракта\*\*\* |
| 1 | 2 |
|  |  |
|  |
|  |  |  |
| Руководитель(уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |
|  |  |  | Лист № |  |
|  |  |  | Всего листов |  |
| \*Заполняется при наличии.\*\*Указывается исходящий номер.\*\*\*Устанавливается в рублевом эквиваленте при осуществлении оплаты закупки в иностранной валюте. |
| **Отметка Финансового управления администрации Большесельского муниципального района Ярославской области о соответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»** |
|  |  |
| Дата получения сведений «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | Регистрационный номер |  |
| Наличие сведений на съемноммашинном носителе |  |  |  |
|  (да/нет) |  |
| Контролируемая информация |  | Номер протокола при несоотвествии контролируемой информации |  |
|  (соответствует/ не соответствует) |  |
| Ответственный исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение № 3 к Порядку взаимодействия при осуществлении контроля Финансовым управлением администрации Большесельского муниципального района Ярославской области с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденному приказом Финансового управления администрации Большесельского муниципального района Ярославской области от29.12.2016 г. №95  |

|  |  |
| --- | --- |
| Гриф секретности \* |  |

**Сведения о протоколе определения поставщика**

**(подрядчика, исполнителя) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  |  | Форма по ОКУД | 0506132 |
|  | от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | Дата |  |
|  | ИНН |  |
| Наименование заказчика |  | КПП |  |
| Организационно- правовая |  |  |  |
| форма |  | по ОКОПФ |
| Форма собственности |  | по ОКФС |  |
| Наименование бюджета |  | по ОКТМО |  |
| Место нахождения (адрес) |  | по ОКТМО |  |
| Телефон |  |  |  |
| Вид документа |  |  |  |
| (основной документ – код 01; изменения к документу – код 02) | 383 |
| Единица измерения: руб | по ОКЕИ |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Идентификационный код закупки | Начальная (максимальная) цена контракта\*\*\* | Реквизиты участника закупки | Цена, предложенная участником закупки\*\*\* |
| идентификационный номер налогоплательщика или аналог идентификационного номера налогоплательщика для иностранного лица | код причины постановки на учет (при наличии) | наименование (фамилия, имя, отечество (при наличии))физического лица (для участника закупки – физического лица) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
| Руководитель(уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |
|  |  |  | Лист № |  |
|  |  |  | Всего листов |  |
| \*Заполняется при наличии.\*\*Указывается исходящий номер.\*\*\*Устанавливается в рублевом эквиваленте при осуществлении оплаты закупки в иностранной валюте. |
| **Отметка Финансового управления администрации Большесельского муниципального района Ярославской области о соответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»** |
|  |  |
| Дата получения сведений «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | Регистрационный номер |  |
| Наличие сведений на съемноммашинном носителе |  |  |  |
|  (да/нет) |  |
| Контролируемая информация |  | Номер протокола при несоотвествии контролируемой информации |  |
|  (соответствует/ не соответствует) |  |
| Ответственный исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |
|   | Приложение № 4 к Порядку взаимодействия при осуществлении контроля Финансовым управлением администрации Большесельского муниципального района Ярославской области с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденному приказом Финансового управления администрации Большесельского муниципального района Ярославской области  29.12.2016г. №95  |

|  |  |
| --- | --- |
| Гриф секретности \* |  |

**Сведения о проекте контракта, направляемого участнику закупки (контракта, возвращаемого участником закупки) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  |  | Форма по ОКУД | 0506133 |
|  | от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | Дата |  |
|  | ИНН |  |
| Наименование заказчика |  | КПП |  |
| Организационно- правовая |  |  |  |
| форма |  | по ОКОПФ |
| Форма собственности |  | по ОКФС |  |
| Наименование бюджета |  | по ОКТМО |  |
| Место нахождения (адрес) |  | по ОКТМО |  |
| Телефон |  |  |  |
| Вид документа |  |  |  |
| (основной документ – код 01; изменения к документу – код 02) | 383 |
| Единица измерения: руб | по ОКЕИ |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Идентификационный код закупки | Реквизиты поставщика, подрядчика, исполнителя | Цена контракта\*\*\* |
| идентификационный номер налогоплательщика или аналог идентификационного номера налогоплательщика для иностранного лица | код причины постановки на учет (при наличии) | наименование (фамилия, имя, отечество (при наличии))физического лица (для участника закупки – физического лица) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Увеличение количества поставляемого товара при заключении контракта в соответствии с частью 18 статьи 34 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |  |
|  | (да/нет) |
| Руководитель(уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |
|  |  |  | Лист № |  |
|  |  |  | Всего листов |  |
| \*Заполняется при наличии.\*\*Указывается исходящий номер.\*\*\*Устанавливается в рублевом эквиваленте при осуществлении оплаты закупки в иностранной валюте. |
| **Отметка Финансового управления администрации Большесельского муниципального района Ярославской области о соответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»** |
|  |  |
| Дата получения сведений «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | Регистрационный номер |  |
| Наличие сведений на съемноммашинном носителе |  |  |  |
|  (да/нет) |  |
| Контролируемая информация |  | Номер протокола при несоотвествии контролируемой информации |  |
|  (соответствует/ не соответствует) |  |
| Ответственный исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение № 5 к Порядку взаимодействия при осуществлении контроля Финансовым управлением администрации Большесельского муниципального района Ярославской области с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденному приказом Финансового управления администрации Большесельского муниципального района Ярославской области от29.2016 г. №95  |

**Сведения об объемах средств, указанных в правовых актах (проектах таких актов, размещенных в установленном порядке в целях общественного обсуждения) муниципальных образований Большесельского муниципального района, предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения муниципального контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  |  | Форма по ОКУД | 0506134 |
|  | от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  | ИНН |  |
| Наименование заказчика |  | КПП |  |
| Организационно-правовая форма |  | по ОКОПФ |  |
| Форма собственности |  | по ОКФС |  |
| Наименование бюджета |  | по ОКТМО |  |
| Место нахождения (адрес) |  | по ОКТМО |  |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств |  | Глава по БК |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  (основной документ – код 01; изменения к документу – код 02) | 384 |
| Единица измерения: тыс руб | по ОКЕИ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Сведения о нормативном правовом акте (проекте нормативного правого акта) | Код вида расходов по бюджетной классификации | Объем средств, предусмотренный нормативным правовым актом (проектом нормативного правого акта) |
| вид документа | дата документа (дата утверждения документа)  | номер документа | наименование документа | всего | на очередной (текущий) финансовый год | планового периода | на последующие годы |
| на первый год | на второй год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Итого по КВР |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Всего |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |  | Лист № |  |
|  | (должность) |  (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | Всего листов |  |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение № 6 к Порядку взаимодействия при осуществлении контроля Финансовым управлением администрации Большесельского муниципального района Ярославской области с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденному приказом Финансового управления администрации Большесельского муниципального района Ярославской области от29 12.2016 г. №95  |

|  |  |
| --- | --- |
| Гриф секретности \* |  |

**Протокол**

**о несоответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  |  | Форма по ОКУД | 0506135 |
|  | от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | Дата |  |
|  |  |  |  |
| **Финансового управления администрации Большесельского муниципального района Ярославской области** |  |
|  | ИНН |  |
| Наименование заказчика |  | КПП |  |
| Организационно-правовая форма |  | по ОКОПФ |  |
| Форма собственности |  | по ОКФС |  |
| Наименование бюджета |  | по ОКТМО |  |
| Место нахождения (адрес) |  | по ОКТМО |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Реквизиты объекта контроля (сведений об объекте контроля) | Реквизиты документа, содержащего информацию для осуществления контроля |
| наименование | дата | номер | наименование | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Выявленные несоответствия: |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| Ответственный исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.\*Заполняется при наличии. |  |