ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БОЛЬШЕСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

от 29 декабря 2017 г. N 90

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВОЙ ФОРМЫ СОГЛАШЕНИЯ (ДОГОВОРА)

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИИ

НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ 2

СТАТЬИ 78.1 БЮДЖЕТНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

В соответствии с подпунктом "д" пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 г. N 541 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями",

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ Администрации Большесельского муниципального района ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Утвердить типовую форму [соглашения](#P44) (договора) о предоставлении из районного бюджета субсидии некоммерческой организации в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации согласно приложению.

2. Установить, что при наличии в постановлениях администрации Большесельского муниципального района, регулирующих предоставление из районного бюджета субсидий некоммерческим организациям в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, информации об особенностях предоставления субсидий данная информация указывается в соглашениях (договорах) о предоставлении из районного бюджета субсидий некоммерческим организациям в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Установить, что типовая форма [соглашения](#P44) (договора) о предоставлении из районного бюджета субсидии некоммерческой организации в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации не распространяется на субсидии, предоставляемые некоммерческим организациям, являющимся государственными учреждениями, а также на гранты в форме субсидий, предоставляемые некоммерческим организациям.

4. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Начальник финансового управления В.В. Лыкова

Приложение

к приказу

Финансового управления АБМР

от 29.12.2017 N 90

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ (ДОГОВОРА)

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИИ

НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ 2

СТАТЬИ 78.1 БЮДЖЕТНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

 СОГЛАШЕНИЕ (ДОГОВОР)

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя средств районного бюджета)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 или казенного учреждения, наделенного Администрацией БМР полномочиями

 по предоставлению субсидий)

которому как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных

обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи

78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый(ое) в дальнейшем

"Главный распорядитель средств (казенное учреждение)", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, а также Ф.И.О. руководителя Главного распорядителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 средств (казенного учреждения) или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (реквизиты устава некоммерческой организации, доверенности)

с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые "Стороны", в

соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской

Федерации, Решением Собрания Представителей БМР от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ "О районном бюджете на \_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов" и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование порядка предоставления субсидии из районного бюджета)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

утвержденным постановлением АБМР от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_",

заключили настоящее (ий) Соглашение (Договор) о нижеследующем:

 1. Предмет Соглашения (Договора)

 1.1. Предметом настоящего Соглашения (Договора) является предоставление

в 20\_\_\_ году/20\_\_\_ - 20\_\_\_ годах [<1>](#P286) из районного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Получателя субсидии)

субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (цель предоставления субсидии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - субсидия).

 1.2. Субсидия предоставляется на оказание общественно полезных услуг.

[Информация](#P317) об общественно полезных услугах, на оказание которых

предоставляется субсидия, приведена по форме согласно приложению к

настоящему Соглашению (Договору) [<2>](#P287).

 1.3. Субсидия предоставляется в соответствии со сметой расходов на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - смета расходов) [<3>](#P288).

 (наименование сметы расходов)

 1.4. Показателями результативности (целевыми показателями)

использования субсидии являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<4>](#P289).

 2. Размер субсидии

 Субсидия предоставляется из районного бюджета в пределах лимитов

бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

в следующем размере:

 - в 20\_\_ году [<5>](#P290) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

 (сумма прописью)

 - в 20\_\_ году [<5>](#P290) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

 (сумма прописью)

 - в 20\_\_ году [<5>](#P290) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

 (сумма прописью)

 3. Условия и порядок предоставления субсидии

 3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование порядка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 предоставления субсидии из районного бюджета Получателю субсидии)

утвержденным постановлением Администрации БМР от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_",

(далее - Порядок предоставления субсидии), на цели, указанные в [разделе 1](#P83)

настоящего Соглашения (Договора):

 3.1.1. При представлении Получателем субсидии в адрес Главного

распорядителя средств (казенного учреждения) следующих документов: \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<6>](#P291).

 3.1.2. При соблюдении иных условий, в том числе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<7>](#P292).

 3.2. Перечисление субсидии осуществляется в пределах утвержденного

кассового плана исполнения районного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сроки (периодичность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<8>](#P293) по платежным реквизитам Получателя субсидии,

 предоставления субсидии)

указанным в [разделе 8](#P243) настоящего Соглашения (Договора).

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель средств (казенное учреждение) обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление субсидии в соответствии с [разделом 3](#P120) настоящего Соглашения (Договора).

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем субсидии документов, указанных в [подпункте 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3](#P130) настоящего Соглашения (Договора), в том числе проверки на соответствие Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения данных документов [<9>](#P294).

4.1.3. Осуществлять оценку достижения Получателем субсидии показателей результативности (целевых показателей) использования субсидии [<10>](#P295).

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором).

4.1.5. В случае установления Главным распорядителем средств (казенным учреждением), в том числе на основании получения информации от органа государственного финансового контроля, факта(ов) нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором), в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением (Договором), недостоверных сведений, и (или) недостижения Получателем субсидии показателей результативности (целевых показателей) использования субсидии направлять Получателю субсидии требование об устранении факта(ов) нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии либо об обеспечении возврата субсидии в районный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

 4.1.6. В случае если Получателем субсидии нарушены условия и (или) цели

предоставления субсидии, предусмотренные Порядком предоставления субсидии,

применять следующие штрафные санкции с обязательным уведомлением Получателя

субсидии в течение \_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<11>](#P296).

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем субсидии, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя субсидии о принятом решении (при необходимости).

4.1.8. Направлять Получателю субсидии разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения (Договора), в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя субсидии.

 4.1.9. Возместить убытки, понесенные Получателем субсидии в случае

неисполнения Главным распорядителем средств (казенным учреждением)

обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением (Договором), на

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<2>](#P287).

 4.1.10. Выполнять иные обязательства в соответствии с Порядком

предоставления субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<12>](#P297).

4.2. Главный распорядитель средств (казенное учреждение) вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения (Договора), в том числе:

- в случае уменьшения Главному распорядителю средств (казенному учреждению) ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

- на основании информации и предложений, направленных Получателем субсидии (уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [разделе 2](#P103) настоящего Соглашения (Договора), и при условии представления Получателем субсидии информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения [<13>](#P298)).

4.2.2. Приостанавливать предоставление субсидии в случае установления Главным распорядителем средств (казенным учреждением), в том числе на основании получения информации от органа государственного финансового контроля, факта(ов) нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором), в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением (Договором), недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя субсидии не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления субсидии [<14>](#P299).

4.2.3. Запрашивать у Получателя субсидии документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором), в соответствии с [подпунктом 4.1.4 пункта 4.1](#P150) данного раздела настоящего Соглашения (Договора).

4.2.4. Расторгнуть в одностороннем порядке настоящее(ий) Соглашение (Договор) в случае недостижения Получателем субсидии показателей результативности (целевых показателей) или иных показателей, установленных настоящим Соглашением (Договором) [<2>](#P287).

 4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с Порядком предоставления

субсидии, в том числе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<15>](#P300).

4.3. Получатель субсидии обязуется:

4.3.1. Представлять в адрес Главного распорядителя средств (казенного учреждения) документы в соответствии с [подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3](#P130) настоящего Соглашения (Договора) [<9>](#P294).

4.3.2. Обеспечивать целевое использование субсидии и достижение значений показателей результативности, установленных [пунктом 1.4 раздела 1](#P99) настоящего Соглашения (Договора) [<16>](#P301).

4.3.3. Расходовать субсидию в соответствии со сметой расходов [<3>](#P288).

4.3.4. Представлять в адрес Главного распорядителя средств (казенного учреждения) следующую отчетность, в том числе [<17>](#P302):

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3.5. Направлять по запросу Главного распорядителя средств (казенного учреждения) документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидии в соответствии с [подпунктом 4.2.3 пункта 4.2](#P173) данного раздела настоящего Соглашения (Договора), в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.6. В случае получения от Главного распорядителя средств (казенного учреждения) требования в соответствии с [подпунктом 4.1.5 пункта 4.1](#P151) данного раздела настоящего Соглашения (Договора):

- устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

- возвращать в районный бюджет субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.7. В случае принятия Главным распорядителем средств (казенным учреждением) решения о применении к Получателю субсидии штрафных санкций в соответствии с [подпунктом 4.1.6 пункта 4.1](#P152) данного раздела настоящего Соглашения (Договора) обеспечить перечисление штрафных санкций в тех размерах и те сроки, которые установлены Главным распорядителем средств (казенным учреждением) в уведомлении о применении штрафных санкций [<18>](#P303).

4.3.8. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в соответствии с настоящим Соглашением (Договором) в адрес Главного распорядителя средств (казенного учреждения).

4.3.9. Возвращать неиспользованный остаток субсидии в доход районного бюджета в срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<19>](#P304).

 4.3.10. Заключать с потребителем услуг в целях оказания общественно

полезной услуги договор по форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, содержащий следующие

условия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<2>](#P287).

4.3.11. Не расторгать настоящее(ий) Соглашение (Договор) в одностороннем порядке [<2>](#P287).

4.3.12. Не привлекать иных юридических лиц к оказанию общественно полезных услуг, на оказание которых ему предоставлена субсидия, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю субсидии для оказания общественно полезных услуг [<2>](#P287).

4.3.13. Предоставить согласие на осуществление Главным распорядителем средств (казенным учреждением) и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и Порядка предоставления субсидии.

4.3.14. В случае необходимости заключения договоров (соглашений) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению (Договору) включать в такие договоры (соглашения) обязательное условие о предоставлении лицом, являющимся поставщиком (подрядчиком, исполнителем), согласия на осуществление Главным распорядителем средств (казенным учреждением) и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и Порядка предоставления субсидии.

4.3.15. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет субсидии.

4.3.16. Не приобретать за счет субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных Порядком предоставления субсидии.

 4.3.17. Выполнять иные обязательства в соответствии с Порядком

предоставления субсидии, в том числе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<12>](#P297).

4.4. Получатель субсидии вправе:

4.4.1. Направлять в адрес Главного распорядителя средств (казенного учреждения) предложения о внесении изменений в настоящее(ий) Соглашение (Договор), в том числе в случае установления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения [<20>](#P305).

4.4.2. Обращаться в адрес Главного распорядителя средств (казенного учреждения) в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения (Договора).

 4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с Порядком предоставления

субсидии, в том числе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<12>](#P297).

 5. Ответственность Сторон

 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих

обязательств по настоящему Соглашению (Договору) Стороны несут

ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и

условиями настоящего Соглашения (Договора).

 5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее

исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению (Договору):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<12>](#P297).

 6. Иные условия

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<12>](#P297).

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения (Договора), решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее(ий) Соглашение (Договор) вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [разделе 2](#P103) настоящего Соглашения (Договора), и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению (Договору) [<21>](#P306).

7.3. Изменение настоящего Соглашения (Договора), в том числе в соответствии с положениями [подпункта 4.2.1 пункта 4.2 раздела 4](#P169) настоящего Соглашения (Договора), осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению (Договору).

7.4. Расторжение настоящего Соглашения (Договора) возможно в случае:

- реорганизации или прекращения деятельности Получателя субсидии;

- нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором).

7.5. Стороны обязаны уведомлять друг друга обо всех изменениях, касающихся их адресов, платежных реквизитов, наименования и сведений о лице, имеющем право выступать без доверенности от имени Стороны, в течение 5 рабочих дней со дня их изменения.

7.6. Настоящее(ий) Соглашение (Договор) составлено (составлен) в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Главный распорядитель средств(казенное учреждение) | Получатель субсидии |
| Полное наименование Главногораспорядителя средств (казенного учреждения) | Полное наименование Получателясубсидии |
| ОГРН | ОГРН |
| ОКТМО | ОКТМО |
| Место нахождения | Место нахождения |
| Телефон, факс | Телефон, факс |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты | Платежные реквизиты |
| Наименование банка РоссийскойФедерации | Наименование банка РоссийскойФедерации |
| БИК | БИК |
| Расчетный счет | Корреспондирующий счет банка |
| Наименование территориальногооргана Федерального казначейства,в котором открыт лицевой счет | Расчетный счет |
| Лицевой счет |

9. Подписи Сторон

Главный распорядитель средств Получатель субсидии

(казенное учреждение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

--------------------------------

<1> Указывается срок, на который предоставляется субсидия.

<2> Предусматривается в случае заключения Соглашения (Договора) о предоставлении субсидии на оказание общественно полезных услуг.

<3> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены направления предоставления субсидии в соответствии со сметой расходов.

<4> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены показатели результативности (целевые показатели) или Главному распорядителю средств (казенному учреждению) предоставлено право устанавливать показатели в настоящем Соглашении (Договоре).

<5> Указываются годы, в которых предоставляется субсидия.

<6> Указывается перечень документов, представляемых Получателем субсидии в адрес Главного распорядителя средств (казенного учреждения), если данное требование установлено Порядком предоставления субсидии.

<7> Указываются иные условия предоставления субсидии, если они установлены Порядком предоставления субсидии.

<8> Указывается срок или периодичность перечисления субсидии (единовременно/ежеквартально/иная периодичность) в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<9> Предусматривается при представлении документов, указанных в [подпункте 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3](#P130) настоящего Соглашения (Договора).

<10> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены требования по осуществлению оценки достижения показателей результативности (целевых показателей) использования субсидии, указанных в [пункте 1.4 раздела 1](#P99) настоящего Соглашения (Договора).

<11> Указываются в случае, если штрафные санкции предусмотрены Порядком предоставления субсидии.

<12> Указываются в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрены аналогичные требования.

<13> Основание для принятия решения об изменении условий Соглашения (Договора) указывается в случае, если оно предусмотрено Порядком предоставления субсидии.

<14> Условие для приостановления предоставления субсидии предусматривается в случае, если оно установлено Порядком предоставления субсидии.

<15> Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии (при наличии).

<16> Предусматривается при указании в [пункте 1.4 раздела 1](#P99) настоящего Соглашения (Договора) показателей результативности (целевых показателей) использования субсидии.

<17> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено требование о представлении Получателем субсидии отчетности.

<18> Предусматривается при наличии в настоящем Соглашении (Договоре) [подпункта 4.1.6 пункта 4.1 раздела 4](#P152) настоящего Соглашения (Договора), содержащего сведения о штрафных санкциях.

<19> Указывается в случае, если возврат неиспользованного остатка субсидии предусмотрен Порядком предоставления субсидии.

<20> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено соответствующее право о направлении Получателем субсидии предложений о внесении изменений в настоящее(ий) Соглашение (Договор).

<21> В случае если настоящее(ий) Соглашение (Договор) заключается с некоммерческой организацией - исполнителем общественно полезных услуг, настоящее(ий) Соглашение (Договор) заключается на срок не менее двух лет.

Приложение

к [Соглашению](#P44) (Договору)

Форма

ИНФОРМАЦИЯ

об общественно полезных услугах, на оказание которых

предоставляется субсидия

Сведения об оказываемых общественно полезных услугах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование общественно полезной услуги |  |
| Код услуги по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню (классификатору) государственных и муниципальных услуг (по региональному перечню (классификатору) государственных (муниципальных) услуг [<1>](#P435)) |  |
| Категории потребителей общественно полезной услуги |  |

Показатели качества общественно полезных услуг:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<1>](#P435) | Содержание общественно полезной услуги | Условия (формы) оказания общественно полезной услуги | Показатели качества общественно полезной услуги | Значение показателя качества общественно полезной услуги | Допустимое (возможное) отклонение, % |
| наименование показателя | единица измерения | 20\_\_ год | 20\_\_ год | 20\_\_ год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Показатели объема общественно полезных услуг:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<1>](#P435) | Содержание общественно полезной услуги | Условия (формы) оказания общественно полезной услуги | Показатели объема общественно полезной услуги | Значение показателя объема общественно полезной услуги | Допустимое (возможное) отклонение, % |
| наименование показателя | единица измерения | 20\_\_ год | 20\_\_ год | 20\_\_ год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Порядок оказания общественно полезных услуг [<2>](#P436):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи [<1>](#P435) | Содержание общественно полезной услуги | Условия (формы) оказания общественно полезной услуги | Реквизиты нормативного правового акта, регулирующего порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги |
| наименование (вид, принявший орган, наименование) | дата, номер |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Порядок информирования потребителей общественно полезных услуг:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Форма информирования | Сроки размещения информации |
|  |  |  |
|  |  |  |

--------------------------------

<1> Предусматривается в случае, если общественно полезная услуга включена в общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг либо в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ.

<2> Указываются наименование и реквизиты соответствующего нормативного правового акта, которым утверждены базовые требования к качеству услуг. При необходимости указать иные нормативные правовые акты.