

# ГАЗЕТА БОЛЬШЕСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# Большесельские ВЕСТИ

12+

Среда  
5 февраля

№9(1727)  
2014 года

Подписной индекс издания 54950

Храм Михаила Архангела  
д.Леонтьевское



## МНОГО КОРОВЫ ДАЮТ МОЛОКА

### ВНИМАНИЕ КАЧЕСТВУ ПРОДУКЦИИ

**“ПЕЙТЕ, ДЕТИ, МОЛОКО, БУДЕТЕ ЗДОРОВЫ”** - эти строчки о пользе молока известны, пожалуй, всем без исключения. Причем этот продукт первой необходимости любят не только дети, но и взрослые, которые задумываются и о его пользе.

На прилавках магазинов выставляются всевозможные торговые марки производителей молочной продукции и потребитель вправе выбирать тот или иной товар. В последнее время в области появилась тенденция роста продаж молока местных производителей, что не может не

сегодняшним, так и пенсионерам). Спрос на молоко из “Знамя Победы” не снижается. И чтобы так было и впредь, работает на эту цель вся команда хозяйства. Каждый день непосредственно работают с животными, дойным стадом коллективы животноводческих комплексов.



механизаторами, главная производительная сила хозяйства. Без них, без их умения, старания,



радовать не только потребителей (в первую очередь ориентирующихся на качество продукта и его стоимость), но и переработчиков, и непосредственно производителей сырья. В нашем районе основной производитель молока СПК «Знамя победы», получивший в 2013 году надой в среднем 5 тыс. кг от одной коровы. Большая часть молока хозяйством реализуется в ООО «Молком-Молмастер» (рук.Коротков), расположенное в дер.Чудиново Большесельского района, по цене 20 руб. за литр. Часть молока, примерно 1,5 тонны в месяц, по льготной цене продается работникам хозяйства (как

Мы застали тружеников ферм в разгар работы. Они раздавали корма своим рогатым подопечным и фотографироваться не очень желали. Не до фотосессий! С трудом удалось уговорить животноводов, чтобы запечатлеть

профессионализма не удалось бы достичь тех результатов, которые сегодня имеет СПК.

О каждом труженике ферм можно рассказать немало интересного. У каждого своя судьба, своя жизнь, свой путь в



их на рабочих местах.

Руководитель хозяйства Н.П.Волков всегда отмечает, что животноводы - наравне с

постижении такой важной и нужной всем нам профессии. Пожелаем им успехов и высоких результатов в работе.

На фото автора Юлии Соколовой: коллективы 3-го, 1-го и 2-го блоков животноводческого комплекса, расположенного в Большом Селе.

## ОБЪЯВЛЕНИЯ

**ТОМОГРАД-**  
сеть диагностических центров  
**18 февраля 2014 года**  
на базе Большесельской ЦРБ  
“Томоград-Ярославль”

Кардиологический центр  
**«Доминанта»** (г.Ярославль) организует обследование пациентов на аппарате экспертного класса: Toshiba Viamo

-доплер сосудов головы и шеи;  
-доплер сосудов (вен, артерий) нижних и верхних конечностей;  
-Узи сердца (ЭХО-кардиография);  
-Узи щитовидной железы;  
-Узи органов брюшной полости, почек и др.

Справки и запись по телефону в г.Ярославле:  
**8(4852)59-31-37; 8-906-637-83-83**

**ВНИМАНИЮ**  
**СОБСТВЕННИКОВ ЖИЛЬЯ!**  
**УВАЖАЕМЫЕ СОБСТВЕННИКИ**  
**ЖИЛЬЯ И ПОМЕЩЕНИЙ**  
**В МОНОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ!**

В пятницу, 7 февраля, в 13 часов в большом зале РДК состоится встреча с финансовым директором регионального фонда ремонта многоквартирных домов Л.А. НАУМКИНОЙ. Любовь Алексеевна расскажет об особенностях формирования фонда капитального ремонта многоквартирных домов, обязательном взносе, реестре МКД, постановке их в очередь на капитальный ремонт, ответит на вопросы собственников.

Приглашаем принять участие во встрече собственников помещений, председателей ТСЖ, старост домов из всех населенных пунктов района, где имеются многоквартирные дома.

Администрация района.

## ОБУЧАЮЩИЙ СЕМИНАР

В понедельник, 27 января, в помещении тутаевского Дома культуры состоялся обучающий семинар, на который были приглашены представители районных и поселенческих администраций, сферы ЖКХ, председатели ТСЖ, старосты домов и другие лица, заинтересованные в вопросах формирования фонда капитального ремонта многоквартирных домов. Организовали столь масштабное мероприятие руководители Фонда ремонта многоквартирных домов Ярославской области. Его цель - разъяснить населению особенности формирования фонда ремонта многоквартирных домов.

Финансовый директор фонда Любовь Алексеевна Наумкина в доступной форме рассказала, казалось бы, обо всех тонкостях и составляющих нововведения. Но, как показали многочисленные вопросы собравшихся, непонятого для собственников и сомнительного остается слишком много.

Какие дома в обязательном порядке должны быть включены в реестр ремонта в первую очередь; можно ли не платить обязательный взнос, как быть с собственниками нежилых помещений и обязаны ли владельцы магазинов, офисов и т.п., расположенных в многоквартирных домах вносить обязательный взнос; когда наступит срок первого платежа; будет ли все же поддержка государства на капремонт...? Этот лишь малая часть из вопросов, которые были заданы представителям Регионального Фонда капитального ремонта жилых домов.

В пятницу подобный обучающий семинар по просьбе администрации района будет проведен и в нашем муниципальном образовании.

Мы на страницах нашей районной газеты уже не в одном номере рассказываем о формировании и особенностях формирования фонда капитального ремонта многоквартирных домов и разъяснение будет продолжено.



# КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ

Продолжаем начатое в №5 за 22 января и №7 за 29 января 2014 года интервью с начальником отдела ЖКХ и строительства администрации района Игорем Игнатьевым об особенностях и нюансах формировании Фонда капитального ремонта многоквартирных домов

**-Игорь Александрович, как можно принять решение о способе формирования ФКР?**

-Для принятия решения о выборе способа формирования ФКР необходимо, прежде всего, созвать общее собрание собственников помещений в МКД в соответствии с установленным законодательством порядком. Вопрос о выборе способа формирования ФКР должен быть включен в повестку дня собрания.

**-Но, как правило, собственники не очень-то активны и на собрания более 50% их редко собирается. Сколько нужно голосов для принятия решения?**

-Действительно, это, к сожалению так, но для принятия данного решения придется поработать над явкой. Чтобы определиться с выбором способа формирования ФКР необходимо большинство голосов - не менее 2/3 от общего числа голосов собственников помещений в МКД.

**-Какие еще решения должны принять собственники?**

-Если собственники помещений выбрали способ формирования ФКР, то, на том же общем собрании они должны принять еще несколько решений. В частности:

\*о размере ежемесячного взноса на капитальный ремонт (размер взноса не должен быть меньше, чем минимальный размер взноса на капитальный ремонт, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, то есть, в Ярославской области **5.86 руб. за 1 кв. метр;**

\*о перечне услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД (перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту не может быть меньше перечня услуг и (или) работ, предусмотренного для МКД региональной программой капитального ремонта, поэтому необходимо руководствоваться утвержденной региональной программой;

\*о сроках проведения капитального ремонта общего имущества в МКД (сроки проведения капитального ремонта (отдельных работ по капитальному ремонту) не могут быть позднее планируемых сроков, установленных региональной программой капитального ремонта для данного дома, поэтому необходимо руководствоваться утвержденной региональной программой;

\*решение о владельце специального счета; Владельцами специального счета могут быть выбраны:

- товарищество собственников жилья, осуществляющее управление МКД и созданное в одном МКД или в нескольких МКД, количество квартир в которых составляет в сумме не более чем тридцать (большинство ТСЖ, объединяющих собственников помещений двух и более домов, не смогут быть владельцами специальных счетов);

-жилищный или жилищно-строительный кооператив, иной специализированный потребительский кооператив, осуществляющие управление МКД;

- региональный оператор. Также должны быть приняты решения о кредитной организации, в которой будет открыт специальный счет.

**-В каких кредитных организациях может быть открыт счет?**

-Специальный счет может быть открыт в российской кредитной организации (банке) с величиной собственных средств (капитала) не менее 20 млрд. рублей.

**-А где можно узнать информацию о надежности банков?**

-Информация о таких кредитных организациях ежеквартально размещается на официальном сайте Центрального банка Российской

Федерации в сети Интернет.

Если владельцем специального счета определен региональный оператор, то выбранный собственниками помещений банк должен осуществлять деятельность по открытию и ведению специального счета на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

Если же владельцем специального счета выбран региональный оператор, а собственники не выбрали кредитную организацию или выбранная кредитная организация не соответствует установленным требованиям, вопрос о выборе кредитной организации считается переданным на усмотрение регионального оператора.

**-Допустим, что владельцем специального счета выбрано товарищество собственников жилья (жилищный кооператив)?**

-Тогда указанная организация обращается в выбранную собственниками помещений кредитную организацию для открытия на свое имя специального счета и предъявляет оформленное протоколом решение общего собрания собственников помещений и другие документы, предусмотренные банковскими правилами. Далее, в течение пяти рабочих дней с момента открытия специального счета, предоставляет в Государственную жилищную инспекцию Ярославской области уведомление, о выбранном собственниками помещений в соответствующем МКД способе формирования ФКР с приложением копии протокола общего собрания о принятии решений, предусмотренных частями 3 и 4 ст.170 ЖК РФ, справки банка об открытии специального счета.

**-А в случае, если владельцем специального счета выбран региональный оператор?**

-Собственники помещений в МКД должны направить в адрес регионального оператора копию протокола общего собрания, которым оформлено это решение. После чего региональный оператор обращается в кредитную организацию, выбранную собственниками помещений (или выбранную региональным оператором в случаях, указанных ЖК РФ), для открытия на свое имя специального счета и предъявляет оформленное протоколом решение общего собрания собственников помещений и другие документы, предусмотренные банковскими правилами;

И региональный оператор, также в течение пяти рабочих дней, с момента открытия специального счета, предоставляет в Государственную жилищную инспекцию Ярославской области уведомление о выбранном собственниками помещений в соответствующем МКД способе формирования ФКР с приложением копии протокола общего собрания о принятии решений, справки банка об открытии специального счета.

**- Каким способом будет закреплено решение о выборе способа формирования ФКР?**

-Подтверждением реализации выбранного собственниками помещений в МКД способа формирования ФКР на специальном счете является внесение Государственной жилищной инспекцией Ярославской области полученного от владельца специального счета уведомления о выборе способа формирования ФКР в реестр уведомлений и сведений о специальном счете в реестр специальных счетов.

**-Но может случиться так, что собственники помещений в отведенный**

**для принятия решений срок не уложились?**

-В случае если собственники помещений в МКД не выбрали способ формирования ФКР или выбранный ими способ не был реализован в установленный законодательством срок, орган местного самоуправления принимает решение о формировании ФКР в отношении такого МКД на счете, счетах регионального оператора. Указанное решение принимается в течение тридцати дней с даты истечения, установленного срока и в течение пяти дней с даты принятия решения направляется региональному оператору и собственникам помещений в МКД.

**Региональный оператор обязан:**

1)предоставить в Государственную жилищную инспекцию Ярославской области сведения о МКД, собственники помещений в котором формируют ФКР на счете регионального оператора; 2)направить собственникам помещений в МКД и (или) лицам, осуществляющим управление МКД, проект договора о формировании ФКР и об организации проведения капитального ремонта общего имущества в этом МКД.

Собственники помещений в МКД, принявшие решение о формировании ФКР на счете регионального оператора, а также собственники, не принявшие решение о выборе способа формирования ФКР, решение за которых принял ОМС, обязаны заключить с региональным оператором договор о формировании ФКР и об организации проведения капитального ремонта.

**-Существует какой-то особый порядок заключения договоров?**

- Обязательный порядок заключения договоров, установленный статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации, предусматривает, что региональный оператор должен представить собственникам помещений договор, который собственники, в свою очередь обязаны подписать. Договор считается заключенным, если его подписали собственники помещений в МКД, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в этом МКД.

Если собственники помещений не подпишут договор, направленный им региональным оператором, региональный оператор вправе требовать подписания договора через суд.

**-Можно ли будет в дальнейшем изменить способ формирования ФКР?**

- Можно. Способ формирования ФКР может быть изменен в любое время решением общего собрания собственников помещений в МКД, но вступление принятого решения в силу зависит от первоначального способа формирования ФКР.

**-К примеру?**

-Если собственники помещений приняли решение о прекращении формирования ФКР на специальном счете и переходе к формированию ФКР у регионального оператора:

1) собственники помещений в течение пяти рабочих дней направляют решение общего собрания владельцу специального счета, на который перечисляются взносы на капитальный ремонт;

2) решение вступает в силу через один месяц после направления владельцу специального счета решения общего собрания, который в течение пяти дней после этого обязан перечислить средства ФКР на счет регионального оператора.

Если же собственники помещений приняли решение о прекращении формирования ФКР у регионального оператора и формировании ФКР на специальном счете:

\*решение вступает в силу через два года после направления региональному оператору решения общего собрания

собственников помещений;

\*после вступления решения в силу региональный оператор в пятидневный срок перечисляет средства ФКР на специальный счет. Условием при изменении способа формирования ФКР является полная выплата кредита (займа), если такой кредит был предоставлен для капитального ремонта под средства ФКР на специальном счете, или полное погашение задолженности перед региональным оператором по выполненному капитальному ремонту.

**-Могут ли быть какие-то исключения из правил в принятии решения об изменении в формировании фонда?**

-В исключительных случаях решение о прекращении формирования ФКР на специальном счете и передаче средств региональному оператору может принимать орган местного самоуправления. Например, если капитальный ремонт МКД, предусмотренный региональной программой капитального ремонта и признанный необходимым, не был проведен в срок, установленный региональной программой из-за того, что собственники помещений в МКД не приняли необходимого решения, орган местного самоуправления принимает решение о формировании ФКР на счете регионального оператора и направляет такое решение владельцу специального счета.

Владелец специального счета обязан перечислить средства, находящиеся на специальном счете, на счет регионального оператора в течение одного месяца с момента получения решения органа местного самоуправления.

**-На какие цели могут расходоваться средства со специального счета?**

-Средства со специального счета всегда доступны для собственников помещений в доме и могут расходоваться на следующие цели:

\*оплату услуг и (или) работ по капитальному ремонту, включая:

\*в пределах суммы, сформированной за счет минимального размера взноса на капитальный ремонт - работ, предусмотренных ч.1 ст.166 ЖК РФ и ст.5 Закона ЯО № 32-з;

1. сверх указанной суммы, если размер взноса по решению собственников помещений в МКД, превышает установленный субъектом РФ минимальный размер, - на финансирование любых услуг и (или) работ по капитальному ремонту;

\*погашение кредитов, займов, полученных и использованных в целях оплаты услуг, работ по капитальному ремонту, а также для уплаты процентов за пользование такими кредитами, займами, оплаты расходов на получение гарантий и поручительств по таким кредитам, займам.

**-Что является основанием для перечисления банком средств со специального счета?**

Основанием для перечисления банком средств со специального счета является:

1. протокол общего собрания собственников помещений, содержащий решение такого собрания о проведении соответствующих работ (заказе услуг);
2. договор об оказании услуг и (или) выполнении работ по капитальному ремонту;
3. акт приемки выполненных работ (услуг) по указанному договору (кроме осуществления операции по выплате аванса в размере тридцати процентов от стоимости работ, услуг);
4. протокол общего собрания собственников помещений, содержащий решение такого собрания о заключении кредитного договора с банком с указанием такого банка, размера и цели кредита;
5. и непосредственно, сам кредитный договор.

(Продолжение следует)



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ БОЛЬШЕСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА от 31.01.2014г. № 69 с. Большое Село

**О внесении изменений в постановление Администрации Большесельского муниципального района от 20.06.2012г. № 512**

В целях приведения нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством, на основании Постановления Правительства Ярославской области от 10 сентября 2013 г. № 1239-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 11.05.2012г. № 448-п», Постановления Правительства Ярославской области от 20 октября 2013 г. № 1437-п «О внесении изменения в постановление Правительства области от 11.05.2012г. № 448-п»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**1.Внести в постановление Администрации Большесельского муниципального района от 20.06.2012г. № 512 «Об утверждении Порядка бесплатного предоставления в собственность граждан земельных участков, находящихся в собственности Большесельского муниципального района, для индивидуального жилищного строительства и признании утратившим силу постановления Администрации района от 15.06.2011г. № 585» следующие изменения:

Порядок бесплатного предоставления в собственность граждан земельных участков, находящихся в собственности Большесельского муниципального района, для индивидуального жилищного строительства, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Большесельского муниципального района Виноградова С.Г.

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Большесельские вести».

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Администрации Большесельского муниципального района

**В.А.ЛУБЕНИН**

**Приложение 1 к постановлению Администрации Большесельского муниципального района от 31.01.2014г. № 69**

Порядок бесплатного предоставления в собственность граждан земельных участков, находящихся в собственности Большесельского муниципального района, для индивидуального жилищного строительства

**1. Общие положения** 1.Порядок бесплатного предоставления в собственность граждан земельных участков, находящихся в собственности Большесельского муниципального района Ярославской области, для индивидуального жилищного строительства (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 2.1 Закона Ярославской области от 27 апреля 2007 г. № 22-з «О бесплатном предоставлении в собственность граждан земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности» (далее – Закон Ярославской области от 27 апреля 2007 г. № 22-з) и распространяется на правоотношения по бесплатному предоставлению земельных участков, находящихся в собственности Большесельского муниципального района Ярославской области (далее – земельные участки), в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства в случаях, указанных в части 2 статьи 2 Закона Ярославской области от 27 апреля 2007 г. № 22-з. 2.Органом, уполномоченным на бесплатное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства, является Администрация Большесельского муниципального района Ярославской области (далее – Администрация).

3.Право на бесплатное приобретение в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства имеют граждане Российской Федерации, которые после введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации не осуществляли право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность, а именно:

3.1.Граждане, являющиеся участниками целевых программ по поддержке молодых семей, реализуемых полностью или частично за счет средств областного бюджета, включающих меры по поддержке индивидуального жилищного строительства, при условии выполнения ими требований, установленных данными программами, а также граждане, выбывшие из указанных программ по причине достижения предельного возраста участника соответствующих программ, в течение трех лет после выбытия из соответствующих программ.

3.2. Граждане, вложившие средства в долевое строительство многоквартирных домов на основании договора участия в долевом строительстве и иных договоров в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, признанные потерпевшими от действий (бездействий) застройщиков на территории Ярославской области в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации.

3.3.Граждане, имеющие в соответствии с федеральным законодательством право на внеочередное или первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства, принятые на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в том числе:

-инвалиды и члены семей, имеющих в своем составе инвалидов, в соответствии с частью 14 статьи 17 Федерального закона от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; -граждане из числа граждан, указанных в пунктах 1 - 3 части 1 статьи 13, части 2 статьи

16 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-I «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (далее – Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-I) в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 14 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-I; -граждане, эвакуированные (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенные (переселяемые), в том числе выехавшие добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились (находятся) в состоянии внутриутробного развития, в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 17 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-I; -граждане, получившие суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр) в соответствии с пунктом 16 статьи 2 Федерального закона от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

-граждане из числа граждан, указанных в статье 1 Федерального закона от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» (далее – Федеральный закон от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ).

3.4.Граждане, указанные в подпунктах 3.1, 3.3 пункта 3 данного раздела Порядка, имеют право бесплатно приобрести в собственность земельные участки для индивидуального жилищного строительства в случае их постоянного или преимущественного проживания на территории Ярославской области.

4.Земельные участки в соответствии с Порядком предоставляются гражданам в порядке очередности исходя из момента принятия таких граждан на учет в качестве желающих бесплатно приобрести в собственность земельные участки для индивидуального жилищного строительства (далее – учет). Очередность постановки граждан на учет определяется исходя из даты и времени подачи заявления о бесплатном предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

5.Информация о принятии граждан, указанных в пункте 3 данного раздела Порядка, на учет либо о снятии их с учета, а также информация о бесплатном предоставлении в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства либо об отказе гражданам в бесплатном предоставлении в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства Администрацией не позднее двух рабочих дней, следующих за днем принятия соответствующего решения, направляется в: -органы местного самоуправления муниципальных образований области (далее – органы местного самоуправления); -в агентство по делам молодежи Ярославской области - в случае принятия соответствующих решений в отношении граждан, указанных в подпункте 3.1 пункта 3 данного раздела Порядка; -в государственную жилищную инспекцию Ярославской области - в случае принятия соответствующих решений в отношении граждан, указанных в подпункте 3.2 пункта 3 данного раздела Порядка.

## **II. Порядок приема и рассмотрения заявлений о бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства**

1.Гражданин, желающий в соответствии с пунктом 3 раздела I Порядка бесплатно приобрести в собственность земельный участок для индивидуального жилищного строительства (далее – гражданин), подает в Администрацию заявление о бесплатном предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства, составленное по форме согласно приложению 1 к Порядку (далее – заявление).

Заявление может быть направлено гражданином в Администрацию почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения, представлено непосредственно, направлено в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Днем обращения гражданина с заявлением считается день поступления в Администрацию его заявления с приложением необходимых документов.

**2.К заявлению прилагаются следующие документы:**-копия основного документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации либо свидетельство о рождении с отметкой о гражданстве Российской Федерации (для заявителей, не достигших 14 лет));

-копии документов, удостоверяющих личность представителя заявителя и подтверждающих его полномочия (права) (в случае подачи заявления представителем заявителя);

-копия документа, подтверждающего признание гражданина потерпевшим от действий (бездействий) застройщиков на территории Ярославской области в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации,-для граждан, указанных в подпункте 3.2 пункта 3 раздела I Порядка;

-копия договора участия в долевом строительстве и инвестируемого строительства либо иного документа в соответствии с гражданским законодательством

Российской Федерации - для граждан, указанных в подпункте 3.2 пункта 3 раздела I Порядка; -копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности -для граждан, указанных в абзаце втором подпункта 3.3 пункта 3 раздела I Порядка; -копии документов, подтверждающих право на внеочередное или первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в соответствии с федеральным законодательством (копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, копия удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции (далее -АЭС), копия удостоверения гражданина, проживающего(вшего), работающего(вшего) в зоне отселения, эвакуированного из зоны отчуждения, переселенного(яемого) из зоны отселения, выехавшего добровольно из зоны проживания с правом на отселение из населенного пункта, подвергшегося ради-оактивному загрязнению вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, копия удостоверения гражданина, подвергшегося радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, копия удостоверения участника ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, копия удостоверения гражданина, эвакуированного, переселенного, выехавшего добровольно из населенного пункта, подвергнувшегося загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, копия удостоверения участника ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и получившего накопленную эффективную дозу облучения - для граждан, указанных в абзацах третьем - шестом подпункта 3.3 пункта 3 раздела I Порядка; -копия документа, подтверждающего изменение фамилии, имени, отчества заявителя в случае, если в документах, приложенных к заявлению, такие сведения не соответствуют друг другу.

Гражданин вправе приложить к заявлению иные документы и материалы либо их копии. 3.Заявление с приложенными к нему документами регистрируется в порядке, установленном для регистрации входящих документов в Администрации, с указанием даты и времени приема заявления и документов.

4. Администрация самостоятельно запрашивает документы и информацию, необходимые для реализации полномочий по бесплатному предоставлению в собственность граждан земельных участков, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы.

Несвоевременное получение ответа на запрос Администрации не является основанием для отказа в принятии гражданина на учет.

5.Администрация в срок не более тридцати дней со дня поступления заявления:

-принимает решение о принятии гражданина на учет либо об отказе в принятии гражданина на учет; -письменно уведомляет гражданина о принятии решении способом, указанным в заявлении.

В случае принятия решения об отказе в принятии гражданина на учет Администрация возвращает заявление и приложенные к нему документы гражданину с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны причины отказа в принятии гражданина на учет и порядок обжалования такого решения.

Основаниями для отказа в принятии гражданина на учет являются:

-поступление заявления от лица, не уполномоченного заявителем на осуществление таких действий либо не являющегося его законным представителем;

-представление документов, указанных в пункте 2 данного раздела Порядка, не в полном объеме;

-отсутствие установленных Законом Ярославской области от 27 апреля 2007 г. № 22-з оснований для бесплатного предоставления гражданину в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства;

-наличие решения о принятии гражданина на учет уполномоченным органом муниципального образования области.

6.В целях расширения возможности доступа граждан к сведениям о порядке рассмотрения заявлений Администрация обеспечивает информирование граждан о ходе и сроках рассмотрения заявления путем размещения на странице Администрации и на официальном портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.yarregion.ru/depts/dugi/default.aspx>) (далее – официальный портал органов государственной власти) информации (включая фамилию, имя, отчество, в том числе ранее имевшуюся, дату рождения заявителя) о ходе и сроках рассмотрения заявлений по форме согласно приложению 2 к Порядку.

**III.Учет граждан, желающих бесплатно приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства** 1.Учет граждан осуществляет Администрация на основании решения о принятии гражданина на учет. 2.Принятые на учет граждане включаются в книгу учета граждан, желающих бесплатно приобрести в собственность земельные участки для индивидуального жилищного строительства (далее – книга учета), которая ведется в Администрации по форме согласно приложению 3 к Порядку.

Книга учета должна быть пронумерована, прошнурована, скреплена печатью Администрации.

В книге учета не допускаются подчистки и

поправки. Поправки, а также изменения, вносимые на основании документов, заверяются подписью сотрудника Администрации, на которого возложена ответственность за ведение учета граждан.

3.На каждого гражданина, принятого на учет, заводится учетное дело, в котором содержатся заявление и все поступающие документы. Учетному делу присваивается номер, соответствующий порядковому номеру в книге учета.

4.Администрация самостоятельно запрашивает документы и информацию в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы и информация, с целью установления ответственности гражданина, принятого на учет, требованиям, указанным в Законе Ярославской области от 27 апреля 2007 г. № 22-з, за исключением случаев, когда документы могут быть представлены только самим гражданином.

5.Администрация принимает решение о снятии гражданина с учета в следующих случаях:

-поступление в Администрацию документов, подтверждающих отсутствие у гражданина, принятого на учет, оснований для бесплатного предоставления земельного участка, установленных Законом Ярославской области от 27 апреля 2007 г. № 22-з, либо утрата таких оснований;

-поступление в Администрацию информации о принятии гражданина на учет уполномоченным органом муниципального образования области при условии поступления соответствующего заявления в уполномоченный орган муниципального образования области ранее, чем в Администрацию (по дате и времени);

-принятие решения о бесплатном предоставлении в собственность гражданина земельного участка в соответствии с Законом Ярославской области от 27 апреля 2007 г. №22-з;

-поступление от гражданина заявления о снятии его с учета;

-смерть гражданина.

5.1.Решение о снятии гражданина с учета принимается в течение трех рабочих дней, следующих за днем выявления обстоятельств, являющихся основанием принятия такого решения, с указанием причины снятия гражданина с учета и порядка обжалования.

5.2.Решение о снятии гражданина с учета направляется (вручается) гражданину в течение семи календарных дней со дня его принятия способом, указанным в заявлении.

В случае снятия гражданина с учета в связи со смертью решение о снятии его с учета не направляется.

## **IV. Особенности бесплатного предоставления в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства**

1.Предоставление в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства осуществляется по мере формирования перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждан (далее – перечень земельных участков).

Формирование перечня земельных участков осуществляется Администрацией.

2.Земельный участок исключается из перечня земельных участков в случае предоставления его в собственность гражданина.

3.Информация о земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждан, а также об исключении их из перечня земельных участков подлежит размещению на странице Администрации и на официальном портале органов государственной власти в течение трех рабочих дней со дня включения земельного участка в перечень земельных участков.

4.Заявления граждан, принятых на учет, рассматриваются на заседании комиссии Администрации по вопросам бесплатного предоставления в собственность граждан земельных участков, находящихся в собственности

Большесельского муниципального района Ярославской области, для индивидуального жилищного строительства (далее – комиссия).

Порядок работы и состав комиссии утверждаются правовым актом Администрации. 5.Земельный участок предлагается гражданину из перечня земельных участков в соответствии с очередностью, определенной порядковым номером в книге учета, с учетом указанного в заявлении местонахождения земельного участка.

При одновременном включении в перечень земельных участков двух и более земельных участков земельные участки предлагаются гражданам в соответствии с очередностью, определенной порядковыми номерами в книге учета, указанным в заявлении местонахождением земельного участка, а также количеством и порядковыми номерами земельных участков, включенных в перечень земельных участков. 6.При наличии земельного участка в перечне земельных участков Администрация перед заседанием комиссии повторно проверяет основания для бесплатного предоставления в собственность гражданина земельного участка в соответствии с Законом Ярославской области от 27 апреля 2007 г. № 22-з.

7.Администрация не менее чем за четырнадцать календарных дней до дня рассмотрения вопроса о предоставлении земельного участка уведомляет гражданина о рассмотрении вопроса о предоставлении ему земельного участка посредством направления почтового отправления с уведомлением о вручении по адресу, указанному гражданином в заявлении, или телефонограммой.

В уведомлении о рассмотрении вопроса о предоставлении земельного участка площадь,

(Продолжение на 4 стр)



