

7. Основания для приостановления или досрочного прекращения муниципального задания

7.1. Основания для приостановления действия муниципального задания:

Таблица 6

Основание для приостановления муниципального задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Увеличение или уменьшение объема ассигнований, предусмотренных на оказание соответствующих муниципальных услуг (выполненных работ) в районном бюджете	Бюджетная роспись
Выполнение муниципального задания учреждением не в полном объеме или качеством ниже установленного в муниципальном задании	приказ МУ «Управление образования администрации Большесельского муниципального района» от 29.12.2012 года № 239 «Об утверждении базовых требований к оказанию муниципальных услуг с сфере образования Большесельского муниципального района».  Постановление администрации района от 19.11.2010 года №1371 «Об утверждении Порядка формирования, мониторинга и контроля выполнения муниципального задания»

## 7.2. Основания для досрочного прекращения действия муниципального задания:

Таблица 7

Основание для досрочного прекращения муниципального задания	Пункт. часть. статья и реквизиты нормативного правового акта
Ликвидация и реорганизация учреждения	Постановление администрации Большесельского муниципального района от 17.12.2010 №1519-а «Порядок создания, изменения типа, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Большесельского муниципального района Постановление администрации района от 19.11.2010 года №1371 «Об утверждении Порядка формирования, мониторинга и контроля выполнения муниципального задания»

Директор МОУ Гостиловская нш-дс:



Т.Н.Виноградова

	программ дошкольного образования (дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет);					
2	-реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (дети в возрасте от 6,5 до 18 лет, лица старше 18 лет, не имеющие общего образования);	Количество учащихся	человек	2	2	2
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги						
1	реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет);	<p>-Соответствие условий организации и осуществления образовательного процесса лицензионным требованиям, санитарным правилам и нормам, требованиям общеобразовательных программ</p> <p>-соответствие образовательного и квалификационного уровня педагогических кадров установленным требованиям (уровень квалификации педагогических</p>	<p>Процент</p> <p>Процент</p>	<p>100</p> <p>100</p>	<p>100</p> <p>100</p>	<p>100</p> <p>100</p>

		<p>работников)</p> <p>-доля потребителей, освоивших общеобразовательную программу дошкольного образования</p> <p>-количество жалоб родителей (законных представителей) потребителей на нарушение требований организации образовательного процесса</p> <p>-доля дней, проведенных потребителем в группах по факту</p> <p>-индекс здоровья</p> <p>-заболеваемость</p>	<p>Процент</p> <p>Количество жалоб</p> <p>Процент</p> <p>Не менее 10% потребителей, ни разу не болевших за год</p> <p>На одного потребителя не более 17 дней в год</p>	<p>100</p> <p>0</p> <p>75</p> <p>10</p> <p>17</p>	<p>100</p> <p>0</p> <p>75</p> <p>10</p> <p>17</p>	<p>100</p> <p>0</p> <p>75</p> <p>10</p> <p>17</p>
2	-реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (дети в возрасте от 6,5 до 18 лет, лица старше 18 лет, не имеющие общего образования);	-Соответствие условий организации и осуществления образовательного процесса лицензионным требованиям, санитарным правилам и нормам, требованиям общеобразовательных программ	Процент	100	100	100

		-соответствие образовательного и квалификационного уровня педагогических кадров установленным требованиям (уровень квалификации педагогических работников)	Процент	100	100	100
		-доля потребителей, освоивших основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (дети в возрасте от 6,5 до 18 лет, лица старше 18 лет, не имеющие общего образования); -количество жалоб родителей (законных представителей) потребителей на нарушение требований организации образовательного процесса	Процент	100	100	100
		-количество жалоб родителей (законных представителей) потребителей на нарушение требований организации образовательного процесса, признанных обоснованными  -доля потребителей, не приступивших к	Количество жалоб	0	0	0

	обучению без уважительной причины по состоянию на 1 октября	Количество обучающихся не приступивших к обучению/общее количество обучающихся 100%	0	0	0
	-доля потребителей, систематически не посещающих организацию по неуважительным причинам	Количество обучающихся не посещающих школу по неуважительной причине/общее количество обучающихся 100%	0	0	0

### 3. Требования к условиям, порядку и результатам оказания услуг

#### 3.1. Порядок оказания муниципальной услуги:

В соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Законом Российской Федерации от 10.07.92 № 3266-1 «Об образовании»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2008 № 666 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 19.09.97 № 1204 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 12.03.97 № 288 «Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2009 № 277 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2008 № 522 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 26.03.2003 № 24 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.1249-03»;

- Уставом Большесельского муниципального района;

- постановлением администрации Большесельского муниципального района от 15.12.2010 года №1508 «Об утверждении Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания и утратившим силу Постановления администрации Большесельского муниципального района от 27.01.2010 года №44;

- постановлением администрации Большесельского муниципального района от 13.12.2011 года №1417 «О внесении изменений в постановление администрации Большесельского муниципального района от 15.12.2010 года №1508;

- приказом МУ «Управление образования администрации Большесельского муниципального района» от 29.12.2012 года № 239 «Об утверждении базовых требований к оказанию муниципальных услуг с сфере образования Большесельского муниципального района».

3.2. Требования к организации процесса предоставления муниципальной услуги в соответствии с приказом муниципального учреждения Большесельского муниципального района Ярославской области «Управление образования администрации Большесельского муниципального района» от 29.12.2012 года № 239 «Об утверждении базовых требований к оказанию муниципальных услуг с сфере образования Большесельского муниципального района».

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе:

Платные услуги не оказываются

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

4.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

4.3. Значения предельных цен (тарифов)

Таблица 2

Наименование муниципальной услуги, элемента услуги и категории получателей услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	

2.	
----	--

5. Характеристика работы: Работы муниципальным учреждением не проводятся.

5.1. Требования к условиям, порядку и результатам выполнения работ:

5.2. Показатели, характеризующие объем и(или) качество работы:

Таблица 3

№ п/п	Наименование работы*	Наименование показателя/ характеристика результата**	Единица измерения***	Планируемый результат выполнения работы		
				год 1	год 2	год 3
Показатели объема работы (в натуральном выражении)						
1						
2						
3						
...						
Показатели результата выполнения работы						
1						
2						
3						
...						

\* при необходимости детальные требования к содержанию работ указываются в техническом задании, которое оформляется приложением к муниципальному заданию и является его неотъемлемой частью.

\*\* заполняется краткое содержание характеристики результата работы.

\*\*\* в случае, если показатель, характеризующий количественно измеримый объем работы, отсутствует, графа не заполняется.

6. Контроль выполнения муниципального задания

6.1. Форма отчета о выполнении муниципального задания по муниципальным услугам:

Таблица 4

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя	Причины отклонения
Объемные показатели муниципального задания						
1						
2						
...						
Показатели качества/результата исполнения муниципального задания						
1						
2						
...						

## 6.2. Форма отчета о выполнении муниципального задания по работам

Таблица 5

№ п/п	Наименование работы	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Причины отклонения

6.3. Периодичность представления отчета о выполнении муниципального задания  
Ежеквартально до 15 числа следующего за кварталом месяца

6.4. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Отчет выполнения муниципального задания по итогам года представляется учредителю не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным. При поступлении жалоб от потребителей услуг учредитель вправе потребовать промежуточный отчет о выполнении муниципального задания.

6.5. Дополнительные формы контроля исполнения муниципального задания, качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ), а также периодичность их проведения:

- предоставление годового плана деятельности учреждения, согласованного с учредителем (МУ «Управление образования БМР»).

6.6. По результатам контроля выполнения муниципального задания и объемов оказания муниципальной услуги учредитель может:

- рассмотреть вопрос о внесении изменений в муниципальное задание в части корректировки объемов оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или изменения нормативов затрат на оказание единицы муниципальной услуги (работы);

- рассмотреть вопрос о сокращении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания исходя из количества фактически не оказанных услуг (не выполненных работ) или оказанных с качеством ниже установленного в муниципальном задании путем внесения соответствующих изменений в муниципальное задание;

- провести внеплановую проверку выполнения муниципального задания, качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

- принять иные меры по выявлению причин отклонения фактических значений показателей муниципального задания от плановых значений.



УТВЕРЖДЕНО  
приказом МУ «Управление  
образования администрации  
Большесельского  
муниципального района от  
29.12.2012 года № 236

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальному общеобразовательному учреждению Гостиловской начальной школе-детскому саду.

на оказание муниципальных услуг и выполнение работ  
на 2013 год

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее муниципальное задание регулирует отношения между МУ «Управление образования администрации Большесельского муниципального района» (далее - учредитель) и МОУ Гостиловская начальная школа-детский сад (далее - исполнитель), связанные с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ). Муниципальное задание устанавливает требования к составу, качеству и объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ), порядок контроля выполнения муниципального задания, требования к отчетной информации, а также основания для внесения изменения в муниципальное задание.

1.2. Предметом муниципального задания являются:

1.2.1. Муниципальные услуги (с указанием категорий физических или юридических лиц, являющихся потребителями муниципальных услуг):

- реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет);

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (дети в возрасте от 6,5 до 18 лет, лица старше 18 лет, не имеющие общего образования);

1.2.2. Работы: учреждением не проводятся

2. Показатели, характеризующие объем и(или) качество муниципальной услуг(и)

Таблица 1

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя на очередной финансовый год и плановый период		
				год 1	год 2	год 3
Показатели объема муниципальной услуги (в натуральном выражении)						
1	реализация основных общеобразовательных	Количество учащихся	человек	10	10	10