П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от 19.11.2015 № 995

с. Большое Село

Об утверждении Порядка организации и проведения

открытого конкурса по привлечению юридических

лиц и индивидуальных предпринимателей к

осуществлению перевозок пассажиров автомобильным

транспортом на внутримуниципальных маршрутах

регулярного сообщения на территории

Большесельского муниципального района

В целях реализации Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P43) организации и проведения открытого конкурса по привлечению юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к осуществлению перевозок пассажиров автомобильным транспортом на внутримуниципальных маршрутах регулярного сообщения на территории Большесельского муниципального района.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете " Большесельские Вести" и разместить на официальном сайте Большесельского муниципального района. http://www.adm.yar.ru/power/mest/bselo-adm/index.html

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Большесельского муниципального района С.Г.Виноградова.

Глава администрации

Большесельского

муниципального района

В.А.Лубенин

Приложение 1

к постановлению

Администрации Большесельского

муниципального района

от 19.11.2015 № 995

ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА ПО ПРИВЛЕЧЕНИЮ

ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ АВТОМОБИЛЬНЫМ

ТРАНСПОРТОМ НА ВНУТРИМУНИЦИПАЛЬНЫХ МАРШРУТАХ РЕГУЛЯРНОГО

СООБЩЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ БОЛЬШЕСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Предмет и задачи конкурса

1.1. Предметом открытого конкурса по привлечению юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к осуществлению перевозок пассажиров автомобильным транспортом на внутримуниципальных маршрутах регулярного сообщения на территории Большесельского муниципального района (далее - конкурс) является предоставление юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее - перевозчики) возможности заключения договора об организации регулярных перевозок на внутримуниципальных маршрутах регулярного сообщения на территории Большесельского муниципального района (далее - договор об организации регулярных перевозок).

1.2. Задача конкурса - создание условий для добросовестной конкуренции перевозчиков различных организационно-правовых форм и форм собственности путем объективной оценки их квалификации и возможностей обеспечения справедливого отбора лучших кандидатур для:

- удовлетворения потребностей населения в пассажирских перевозках на внутримуниципальных маршрутах во внутримуниципальном регулярном сообщении на территории Большесельского муниципального района;

- повышения безопасности дорожного движения при перевозке пассажиров; укрепления транспортной дисциплины на предприятиях и среди индивидуальных владельцев; вовлечения водителей пассажирских транспортных средств в активную профилактическую работу по предупреждению дорожно-транспортных происшествий;

- повышения культуры и качества обслуживания пассажиров.

2. Общие положения

2.1. Конкурс проводится в случае:

- открытия новых внутримуниципальных маршрутов регулярного сообщения;

- истечения срока действия договора об организации регулярных перевозок;

- привлечения дополнительного подвижного состава для удовлетворения потребности населения района в пассажирских перевозках на действующих маршрутах, если эта потребность не может быть удовлетворена перевозчиком, ранее заключившим договор об организации регулярных перевозок на соответствующих маршрутах.

2.2. Решение о проведении конкурса принимается постановлением Администрации Большесельского муниципального района.

2.3. Организатором проведения конкурса является Администрация Большесельского муниципального района в лице организационно-правового отдела администрации Большесельского муниципального района (далее - Организатор торгов).

2.4. Для рассмотрения заявок и проведения открытого конкурса на право заключения договоров на организацию регулярных перевозок на внутримуниципальных регулярных маршрутах создается конкурсная комиссия (Приложение №2). В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется действующим законодательством и настоящим Порядком.

В состав конкурсной комиссии входят не менее пяти человек – членов конкурсной комиссии. Председатель Комиссии и заместитель председателя Комиссии являются членами Комиссии. В составе Комиссии утверждается должность секретаря конкурсной комиссии.

2.5. Конкурсная комиссия правомочна рассматривать заявки лиц на участие в конкурсе (далее – претендентов), и принимать решения при условии, если на ее заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос Председателя является решающим. При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Решения конкурсной комиссии оформляются соответствующими протоколами.

2.6. Допуск перевозчиков к выполнению пассажирских перевозок без проведения конкурса возможен в случаях, предусмотренных законодательством Ярославской области.

2.7. Договор об организации пассажирских перевозок заключается с победителем открытого конкурса сроком на пять календарных лет, за исключение случаев, предусмотренных законодательством Ярославской области.

3. Извещение о проведении конкурса

3.1. Извещение о проведении конкурса размещается в районной газете «Большесельские Вести» и на официальном сайте Администрации Большесельского муниципального района <http://www.adm.yar.ru/power/mest/bselo-adm/index.html> не менее чем за десять дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.2. В извещении о проведении конкурса должны быть указаны следующие сведения:

3.2.1. Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Организатора торгов.

3.2.2. Предмет договора об организации регулярных перевозок.

3.2.3. Требования к организации перевозок, являющихся предметом договора об организации регулярных перевозок, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской области в сфере организации регулярных перевозок.

3.2.4. Сведения о предоставлении субсидий.

3.2.5. Место, порядок, дата начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

3.2.6. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса.

3.3. Организатор торгов вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Решение об отказе от проведения конкурса принимается постановлением Администрации Большесельского муниципального района. Извещение об отказе в проведении конкурса размещается в районной газете «Большесельские Вести» и на официальном сайте Администрации Большесельского муниципального района <http://www.adm.yar.ru/power/mest/bselo-adm/index.html> в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса.

3.4. В случае отказа от проведения конкурса Организатор торгов в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса направляет соответствующие уведомления лицам, подавшим заявки на участие в конкурсе.

4. Конкурсная документация

4.1. Конкурсная документация разрабатывается Организатором торгов и утверждается постановлением Администрации Большесельского муниципального района.

4.2. Конкурсная документация должна содержать:

4.2.1 Требования к содержанию и форме заявки на участие в конкурсе.

4.2.2. Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

4.2.3. Требования к участникам конкурса, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами в области организации регулярных перевозок.

4.2.4. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки.

4.2.5. Порядок, дата начала и окончания срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации.

4.2.6. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.2.7. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе.

4.2.8. Срок со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор об организации регулярных перевозок.

4.3. В случае использования нескольких критериев оценки заявок на участие в конкурсе по каждому из них должна быть установлена оценочная шкала в баллах.

4.4. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

4.4.1. Сведения и документы о претенденте:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, местонахождение, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о местожительстве (для физического лица), номер контактного телефона;

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), заверенные налоговым органом, или нотариально заверенные их копии.

4.4.2. Предложение об условиях исполнения договора об организации регулярных перевозок.

4.4.3. Документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным конкурсной документацией.

4.5. К конкурсной документации прилагается проект договора об организации регулярных перевозок.

5. Порядок предоставления конкурсной документации

5.1. Организатор торгов обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном сайте Администрации Большесельского муниципального района одновременно с размещением извещения о проведении конкурса. Размещенная на указанном сайте конкурсная документация доступна для бесплатного ознакомления.

5.2. Предоставление конкурсной документации до опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса не допускается.

6. Разъяснение положений конкурсной документации и внесение в нее изменений

6.1. Любое лицо вправе направить в адрес Организатора торгов о разъяснении положений конкурсной документации в письменной форме. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор торгов обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил не позднее чем за три дня до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

6.2. Организатор торгов вправе вносить изменения в конкурсную документацию не позднее чем за три дня до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменения в конкурсную документацию в течение одного рабочего дня размещаются Организатором торгов на официальном сайте Администрации Большесельского муниципального района в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса.

6.3. Изменения в конкурсной документации направляются заказными письмами всем претендентам или посредством электронной почты.

7. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

7.1. [Заявки](#P203) на участие в конкурсе подаются в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

7.2. Заявки на участие в конкурсе подаются в письменной форме в запечатанном конверте. При этом указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Участник конкурса вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о местожительстве (для физического лица).

7.3. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении организации регулярных перевозок.

7.4. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается во время, указанное в извещении о проведении конкурса, в день вскрытия конвертов с такими заявками.

7.5. Лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента прекращения приема заявок на участие в конкурсе, указанного в извещении о проведении конкурса.

7.6. Заявки на участие в конкурсе регистрируются Организатором торгов. По требованию лица, подавшего заявку, Организатор торгов может выдать расписку в получении заявки на участие в конкурсе с указанием даты и времени ее получения.

8. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

8.1. Публично, в день, во время и месте, указанные в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

8.2. Претенденты или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе. Присутствующие на заседании конкурсной комиссии претенденты и их представители должны зарегистрироваться до начала заседания.

8.3. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками в порядке их регистрации. Конверты с маркировкой "изменения" конкурсная комиссия вскрывает одновременно с основными конвертами претендентов.

Конкурсная комиссия проверяет сохранность конверта перед его вскрытием. Претенденты или их представители, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками, также могут удостовериться в сохранности предоставленных конвертов.

Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого претендента, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, факт наличия документов, предусмотренных конкурсной документацией, указанных в заявке, объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.4. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.5. Заявки на участие в конкурсе, поступившие после окончания срока их приема, возвращаются лицам, подавшим указанные заявки, в день их поступления.

9. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

9.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией. При необходимости проверки или уточнения сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурсе, конкурсная комиссия направляет запрос в арбитражный суд по месту нахождения претендента, в управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ярославской области, в Управление Государственного автодорожного надзора по Ярославской области Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, претенденту, в орган исполнительной власти и муниципального образования.

9.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать пяти дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию или об отказе в допуске к участию в конкурсе.

9.4. К участию в конкурсе допускаются претенденты, соответствующие требованиям допуска к участию в конкурсе, предусмотренным конкурсной документацией.

9.5. Конкурсная комиссия не допускает к участию в конкурсе претендента, по вине которого в течение одного года до момента опубликования извещения о проведении конкурса был досрочно расторгнут ранее заключенный договор об организации регулярных перевозок или в заявке которого представлены недостоверные сведения.

Конкурсная комиссия не допускает к участию в конкурсе претендента, признанного уклонившимся от заключения договора об организации регулярных перевозок, в течение одного года до момента размещения извещения о проведении конкурса.

Конкурсная комиссия не допускает к участию в конкурсе претендента, подавшего две и (или) более заявки на участие в конкурсе.

9.6. Допуск к участию или отказ в допуске к участию в конкурсе оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется конкурсной комиссией.

9.7. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

9.8. Лицам, подавшим заявки на участие в конкурсе, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола.

9.9. В случае, если конкурсная комиссия примет решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех лиц, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного лица, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

9.10. В случае, если участником конкурса признается только один претендент, Организатор торгов в течение трех дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе вправе передать указанному лицу проект договора об организации регулярных перевозок, который должен включать в себя условия его исполнения, предложенные в соответствующей заявке на участие в конкурсе.

Лицо, признанное единственным участником конкурса, обязано в срок, предусмотренный конкурсной документацией, представить подписанный договор об организации регулярных перевозок.

9.11. Лицо, признанное единственным участником конкурса, не представившее в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанный договор, признается уклонившимся от заключения договора.

9.12. В случае признания конкурса несостоявшимся, не подано ни одной заявки, Администрация вправе объявить о повторном проведении конкурса.

10. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

10.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных лицами, признанными участниками конкурса.

10.2. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать трех дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

10.3. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в соответствии с [критериями](#P259), указанными в приложении 2 к настоящему Порядку.

10.4. Оценка заявки на участие в конкурсе осуществляется в баллах индивидуально каждым присутствующим членом конкурсной комиссии в соответствии с оценочной шкалой, предусмотренной конкурсной документацией.

10.5. В случае набора равного количества баллов один дополнительный балл присваивается той заявке, которая подана раньше.

10.6. Каждой заявке на участие в конкурсе присваивается номер в порядке уменьшения ее итоговой оценки.

10.7. Победителем конкурса признается участник, заявке которого присвоен первый номер в соответствии с максимальной итоговой оценкой.

10.8. Результаты конкурса оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии, в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

10.9. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора торгов, а второй в течение трех дней со дня его подписания вместе с проектом договора об организации регулярных перевозок направляется победителю конкурса.

10.10. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте Администрации Большесельского муниципального района <http://www.adm.yar.ru/power/mest/bselo-adm/index.html> в течение двух рабочих дней со дня подписания указанного протокола.

10.11. Любой участник конкурса после размещения на официальном сайте Администрации Большесельского муниципального района протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в течение 7 дней вправе направить в адрес Организатора торгов в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор торгов в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

10.12. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения к конкурсной документации хранятся Организатором торгов пять лет.

11. Заключение договора об организации регулярных перевозок по результатам проведения конкурса

11.1. Организатор торгов в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе передает победителю конкурса проект договора об организации регулярных перевозок, который должен включать в себя условия его исполнения, предложенные в соответствующей заявке на участие в конкурсе. Победитель конкурса обязан в срок, предусмотренный конкурсной документацией, представить подписанный договор об организации регулярных перевозок.

11.2. Победитель конкурса, не представивший в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанный договор об организации регулярных перевозок, признается уклонившимся от заключения договора об организации регулярных перевозок.

11.3. В случае, если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора об организации регулярных перевозок, Администрация Большесельского муниципального района заключает такой договор с лицом, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. В этом случае заключение договора об организации регулярных перевозок для лица, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным.

12. Обжалование результатов конкурса

12.1. Результаты конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

12.2. В случае признания судом результатов конкурса недействительными повторный конкурс проводится не позднее чем через 30 дней после вступления в силу решения суда об аннулировании результатов предыдущего конкурса.

Приложение N 1

к [Порядку](#P43) организации и проведения

открытого конкурса по привлечению

юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей к осуществлению

перевозок пассажиров автомобильным

транспортом на внутримуниципальных

маршрутах регулярного сообщения

на территории Большесельского

муниципального района,

утвержденному постановлением

Администрации Большесельского

муниципального района

от N

Форма

ЗАЯВКА

на участие в открытом конкурсе по привлечению

юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

к осуществлению перевозок пассажиров автомобильным

транспортом на внутримуниципальных маршрутах регулярного

сообщения на территории Большесельского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование, организационно-правовая форма, телефон и

местонахождение - для юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, местожительство, телефон, данные документа,

удостоверяющего личность, - для индивидуального предпринимателя)

заявляет(ю) об участии в открытом конкурсе по привлечению юридических лиц и

индивидуальных предпринимателей к осуществлению перевозок пассажиров

автомобильным транспортом на внутримуниципальных маршрутах регулярного

сообщения на территории Большесельского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать регистрационный номер транспортного средства)

В случае победы в конкурсе берем(у) на себя обязательство заключить с

организатором перевозок договор на обслуживание внутримуниципального(ых)

маршрута(ов) регулярного сообщения на территории Большесельского

муниципального района в срок, предусмотренный в конкурсной документации.

К заявке прилагаются документы согласно описи.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Документы приняты: \_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_ мин. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность лица, принимающего заявку)

Приложение N 2

к [Порядку](#P43) организации и проведения

открытого конкурса по привлечению

юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей к осуществлению

перевозок пассажиров автомобильным

транспортом на внутримуниципальных

маршрутах регулярного сообщения

на территории Большесельского

муниципального района,

утвержденному постановлением

Администрации Большесельского

муниципального района

от N

ПЕРЕЧЕНЬ

КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

ПО ПРИВЛЕЧЕНИЮ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ

АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ НА ВНУТРИМУНИЦИПАЛЬНЫХ МАРШРУТАХ

РЕГУЛЯРНОГО СООБЩЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ БОЛЬШЕСЕЛЬСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование критериев | Количество баллов |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Критерии для начисления баллов | За каждый автобус: |
| 1.1 | Срок эксплуатации транспортных средств (определяется с года изготовления транспортных средств) [<\*>](#P333): |  |
| - до 3 лет включительно | 15 |
| - от 3 до 6 лет включительно | 10 |
| - свыше 6 лет | 0 |
|  |  |
| 1.2 | Наличие автобусов [<\*>](#P333): |  |
| - экологического класса 3 | 1 |
| - экологического класса 4 | 3 |
| - экологического класса 5 | 6 |
| 1.3 | Продолжительность работы участника конкурса на автобусных маршрутах (определяется общим сроком действия договоров, заключенных с перевозчиком) [<\*>](#P333): |  |
| - до 1 года включительно | баллы не начисляются |
| - от 1 до 2 лет включительно | 2 |
| - от 2 до 4 лет включительно | 5 |
| - от 4 до 8 лет включительно | 10 |
| - свыше 8 лет | 15 |
| 1.4 | Наличие необходимого количества резервных транспортных средств для обеспечения бесперебойной работы на маршруте | 5 |
| 1.5 | Наличие собственной производственно-технической базы | 20 |
| 1.6 | Наличие диспетчерской службы и стационарного телефона | 20 |
| 2 | Критерии для снятия баллов | За каждый автобус: |
| 2.1 | Зарегистрированные учетные дорожно-транспортные происшествия, допущенные по вине водителя(ей) автотранспортного средства претендента, совершенные в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении конкурса (в приведенных показателях, на основании справки из ГИБДД) | количество дорожно-транспортных происшествий / общее количество автобусов перевозчика x 100 = количество баллов |
| 2.2 | Нарушения правил дорожного движения или иных нормативных актов, действующих в области обеспечения безопасности дорожного движения, в результате которых автовладелец или его должностные лица были привлечены в установленном порядке к административной ответственности, в течение года, предшествовавшего дате размещения извещения о проведении конкурса (в приведенных показателях) | количество водителей автобусов, допустивших нарушения / общее количество водителей автобусов перевозчика x 100 = количество баллов |
| 2.3 | Наличие обоснованных жалоб на качество работы участника конкурса, поступивших в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении конкурса, в адрес органа исполнительной власти или муниципального образования, уполномоченного на организацию транспортного обслуживания населения, с которыми у участника конкурса были заключены предоставленные им в заявке на участие в конкурсе договоры об организации регулярных перевозок (в приведенных показателях) | количество жалоб / общее количество автобусов перевозчика x 100 = количество баллов |
| 2.4 | Зарегистрированные нарушения правил дорожного движения, связанные с управлением автотранспортным средством водителем(ями) претендента в состоянии опьянения (алкогольного, наркотического или иного), в течение одного года, предшествующих дате размещения извещения при проведении конкурса (за каждый случай) | количество нарушений x 10 = количество баллов |

--------------------------------

<\*> Баллы начисляются по каждому транспортному средству, суммируются и делятся на количество транспортных средств, выставляемых на конкурс.

<\*\*> При заключении соглашения о совместном обслуживании внутримуниципального(ых) маршрута(ов) регулярного сообщения на территории Большесельского муниципального района баллы начисляются исходя из минимального значения баллов, присужденных каждому участнику совместного соглашения.

Приложение 2 к постановлению

Администрации Большесельского

муниципального района

от №

Состав

конкурсной комиссиипо проведению открытого конкурса на право заключения договоров на организацию регулярных перевозок на внутримуниципальных регулярных маршрутах на территории Большесельского муниципального района

Председатель комиссии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виноградов  Сергей Германович | – | первый заместитель Главы Администрации муниципального района |
| Заместитель председателя комиссии:  Додонов  Евгений Борисович | – | заведующий организационно-правовым отделом Администрации муниципального района |
| Секретарь комиссии:  Никифорова  Татьяна Сергеевна | – | консультант по муниципальным закупкам Администрации муниципального района |
| Члены комиссии:  Морозова Ольга  Дмитриевна |  | - консультант по экономике Администрации муниципального района |
| Игнатьев Игорь  Александрович | – | Заведующий отделом ЖКХ и строительства Администрации муниципального района |
|  |  |  |